

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

FUMAGALLI GUIDO
10/A VIA GORIZIA , 20871 VIMERCATE , ITALIA
0396253797
guido_fumagalli@libero.it

Nazionalità
Data di nascita

Italiana
2 LUGLIO 1954, CONIUGATO, 2 FIGLI.

ESPERIENZA LAVORATIVA

DA 2003 A TUTT'OGGI RESPONSABILE DEL SERVIZIO ACQUISTI NELLA SOC. LINKRA SRL VIA PROVINCIALE PER MONZA 33, CONCOREZZO, PRODUTTORE DI APPARATI PER TELECOMUNICAZIONI.

Da 1990 a 2003 prima buyer poi responsabile di plant del servizio acquisti nella soc ALCATEL, VIA TRENTO 30, Vimercate, produttore di apparati per telecomunicazioni

Da 1974 a 1990 buyer presso servizio acquisti soc Telettra, via Trento 30, Vimercate produttore di apparati per telecomunicazioni

Da 1973 a 1974 disegnatore tecnico presso soc EIMCO ENVIROTECH di Tribiano produttore di impianti per depurazione e trattamento acque.

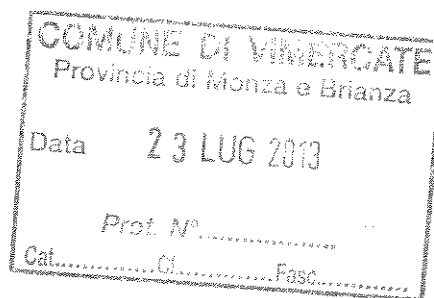
ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1968-1973 Diploma di perito metalmeccanico presso l'ITIS P. Hensemberger di Monza.

Corsi di formazione frequentati:

- Analisi del comportamento organizzativo (Telettra) 1983
- L'impresa nel suo contesto: aspetti organizzativi e gestionali (Telettra) 1984
- Sperimentazione di capacità manageriali (Telettra) 1986
- Il bilancio: strumenti di analisi (Telettra - Isvor Fiat) 1988
- Uso pratico del personal computer (Telettra- Asfor) 1989
- TQM problem solving: gli strumenti (Alcatel) 1998
- La gestione aziendale (Linkra c/o SDA Bocconi) 2004

Vari altri corsi specifici.



CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci, sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANA

INGLESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI MATURATE NELL'AMBIENTE DI LAVORO COME RESPONSABILE DI UN GRUPPO DI PERSONE E IN AZIENDE MULTINAZIONALI ED ANCHE DALL'ESPERIENZA DI VITA NELLE ORGANIZZAZIONI PARROCCHIALI SOPRATTUTTO NEGLI ANNI GIOVANILI.

ESSENZIALE ANCHE L'ESPERIENZA TUTT'ORA IN CORSO COME CONSIGLIERE COMUNALE ED ASSESSORE DEL COMUNE DI VIMERCATE.

NON DI CARATTERE PARTICOLARMENTE ESPANSIVO PREFERISCO SELEZIONARE LE OCCASIONI DELLO STARE INSIEME E DEL CONDIVIDERE DOVE PERO' HO FORTI E DURATURE AMICIZIE..

BUONE CAPACITÀ DI COORDINAMENTO DI PERSONALE MATURATO SIA IN AMBITO LAVORATIVO CHE NELL'ORGANIZZAZIONE COMUNALE. DI NORMA ABITUATO A LAVORARE PER OBIETTIVI, PRAGMATICO NELLE MODALITÀ DI CONSEGUIMENTO DEGLI STESSI

BUONE CAPACITÀ DI UTILIZZO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI (WORD, EXCEL, ACCESS), DI ANALISI DEL DISEGNO TECNICO, DI SELEZIONE DEI FORNITORI

NEGLI ANNI GIOVANILI SCRITTI ALCUNI LIBRI E POESIE E REALIZZATO UN PICCOLO FUMETTO. ACQUISITE DA AUTODIDATTA PIU' PER VOLONTÀ E SFIDA PROPRIA CHE PER NECESSITÀ

Patente di guida tipo B

Consigliere comunale di Vimercate dal 1975 al 1985

Assessore comune di Vimercate dal 1990 al 1993 e dal 2008 a tutt'ora.

Consigliere pastorale Parrocchia S. Stefano Vimercate 1993/2003.

Vimercate, 16 luglio 2013

Firma:

