

## Area Staff

Dirigente : Sandro De Martino

## risorse a disposizione:

categoria A  
 categoria B1  
 categoria B3  
 categoria C  
 categoria D1  
 categoria D3

## a tempo indeterminato

0  
 3  
 4  
 11  
 2  
 5  
 25

## a tempo determinato

0  
 0  
 0  
 0  
 1  
 0  
 1

di cui n. 4 D3 Posizione Organizzativa

Articolazione uffici	Servizio/Prestazione	Processi Sistema Qualità
CED	Manutenzione hardware e software dell'Ente	
	Sicurezza e organizzazione della rete logica e supporto alla struttura	
	Espansione rete logica comunale, ottimizzazione governo della rete e verifiche sull'infrastruttura	
Controllo di gestione e aziende partecipate	Riorganizzazione servizi informatici e adeguamento struttura informatica	Gestione della rete informatica
	Strumenti di programmazione, misurazione e controllo	Governare l'iter del Piano Esecutivo di Gestione
	Supporto al Nucleo di Valutazione Partecipate	Monitoraggio obiettivi p.d.o.
Staff al Segretario Generale	Supporto al Segretario generale nell'espletamento delle sue funzioni	
	Servizi di telefonia	
Gestione Risorse Umane	Struttura organizzativa (dotazione organica, programmazione assunzioni, concorsi, mobilità, banche dati e statistiche del personale ....)	Gestione delle risorse umane
	Relazioni sindacali	
	Sviluppo risorse umane (progressioni carriera, corsi formazione, ecc....)	Corsi di formazione del personale
Qualità e supporto alla funzione di Direzione	Pari opportunità e benessere organizzativo	
	Sistema qualità aziendale	Azioni correttive, preventive, di miglioramento
		Gestione della documentazione
		Riesame della direzione
		Verifiche ispettive interne
		Gestione delle non conformità
	Indagini di customer satisfaction	Monitoraggio della soddisfazione degli utenti
Spazio Città - Front Office, Demografici, Protocollo e Statistica	Estratti e certificati: di nascita, di matrimonio e di morte.	

art. 13 del D.Lgs. 33/2013

Articolazione uffici	Servizio/Prestazione	Processi Sistema Qualità
	Denuncia di nascita	
	Documenti di identità	
	Iscrizione anagrafica	Iscrizioni anagrafiche, cambi di via e variazioni Tarsu ad esse connesse
	Cambio di residenza all'interno del Comune	
	Pratiche di emigrazione	
	Pratiche ecografiche	Gestione pratiche ecografiche
	Anagrafe degli italiani residenti all'estero	
	Servizio elettorale	
	Matrimonio	
	Cittadinanza	
	Autentiche	
	Legalizzazione di fotografia	
	L'anagrafe a domicilio	
	Certificati di anagrafe	
	Servizio cimiteriale	Denuncia di morte e concessione cimiteriale
	Protocollo	Gestire il protocollo
	Concessione sale comunali	Gestione sale comunali
	Modello ISEE	
	Servizi di supporto alla mensa (Rilascio tesserini mensa e Distribuzione buoni mensa)	
	In forma nel parco	
	Sistema di gestione delle agevolazioni sulle tariffe energetiche (SGAte)	
	Tassa di smaltimento rifiuti solidi urbani	
	Canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (Cosap)	Occupazione suolo pubblico (con Polizia Locale)
	Imposta Municipale Propria (I.M.U.)	Sportello calcolo I.M.U. (già I.C.I.)
	Rilascio contrassegno invalidi	
	Servizio di leva	
	Servizio statistico	
<b>Ufficio Stampa e Comunicazione</b>	Relazioni con il pubblico	
	Gestioni reclami e segnalazioni	Sistema di gestione dei reclami
	Sito web e newsletter	
	Servizi di comunicazione	
	Pubblicazioni	
	Ufficio stampa	
<b>Partecipazione</b>	Coordinamento degli strumenti partecipativi	