

CITTÀ DI VIMERCATE  
MEDAGLIA D'ARGENTO  
AL MERITO CIVILE

IL SINDACO



## DECRETO N. 18/S DELL 26 APRILE 2013

Oggetto: **NOMINA DEL VICESINDACO E DEI COMPONENTI DELLA GIUNTA COMUNALE E ATTRIBUZIONE DELEGHE PER SETTORI ORGANICI DI FUNZIONI AGLI ASSESSORI COMUNALI**

### IL SINDACO

VISTO l'esito delle elezioni per il rinnovo del Sindaco e del Consiglio Comunale, per il quinquennio 2011-2016, come risulta dal verbale dell'Ufficio Elettorale Centrale in data 18 maggio 2011;

CONSIDERATO che l'art. 46, comma 2, del Decreto Legislativo "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" n. 267 del 18 agosto 2000, attribuisce al Sindaco la nomina dei componenti della Giunta;

VISTO l'art. 47 del richiamato decreto legislativo;

VISTI gli artt. 91 e 92 del Regolamento per il funzionamento degli organi istituzionali;

VISTA la Legge 26 marzo 2010 n. 42 di conversione del D.L. 25 gennaio 2010 n. 2 recante: "Interventi urgenti concernenti Enti Locali e Regioni";

VISTI gli artt. 22, 26 e 27 del vigente Statuto comunale e l'art. 118 del Regolamento per il funzionamento degli organi istituzionali;

TENUTO presente che la Giunta comunale è organo di nomina fiduciaria del Sindaco, con il quale gli Assessori collaborano, in modo collegiale e con competenze proprie delegate dal Sindaco;

TENUTO conto, altresì, che il rapporto fra gli organi elettivi e la dirigenza comunale deve ispirarsi al principio previsto dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, e dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, secondo cui "i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti";

CONSIDERATO che, pur facendo salvo il principio della collegialità, il Sindaco possa far ricorso alla delega delle proprie funzioni

## DISPONE

1. di riservare a sé i seguenti compiti di direzione e controllo:
  - a) direzione politico-amministrativa e coordinamento delle attività degli Assessori;
  - b) affari istituzionali, con particolare riguardo all'organizzazione dell'attività della Giunta comunale e del Nucleo di Valutazione;
  - c) Progetto Qualità;
  - d) direzione della redazione del notiziario comunale;
  - e) programmazione economico e finanziaria, bilanci preventivi e consuntivi, annuali e pluriennali, gestione finanziaria ed economica dell'azienda, controllo di gestione;
  - f) tributi comunali;
  - g) servizi di economato;
  - h) organizzazione generale del personale, degli uffici e dei servizi comunali;
  - i) temi legati a questioni giuridiche ed economiche del personale;
  - j) sicurezza sui luoghi di lavoro;
  - k) politiche attive del lavoro.
  - l) sistema bibliotecario.

Il Sindaco, in caso di assenza o impedimento, è sostituito in tutte le sue funzioni dal Vice Sindaco, **Sig. BOCCOLI Corrado**, ai sensi dell'art. 98, comma 1, del Regolamento per il funzionamento degli organi istituzionali.

2. di nominare il **Sig. BOCCOLI CORRADO**, nato a Milano il 16/08/1970, residente in Vimercate in via B. Cremagnani n. 13 (Membro esterno)

### VICE SINDACO ED ASSESSORE ALL'URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE, ALLA TUTELA AMBIENTALE ED ALLE POLITICHE ENERGETICHE, AL PATRIMONIO, ALLA COMUNICAZIONE

- a) urbanistica, pianificazione e attività di programmazione del territorio;
- b) controllo dell'attività edilizia privata e del verde privato;
- c) promozione delle condizioni territoriali per lo sviluppo economico delle attività terziarie, industriali ed agricole;
- d) tenuta della cartografia del territorio comunale e S.I.T.;
- e) espropriazioni, occupazioni d'urgenza e servitù;
- f) arredo urbano;
- g) conservazione fisica e giuridica del patrimonio immobiliare comunale (terreni, edifici e diritti reali);
- h) politiche abitative;
- i) Infrastrutture e viabilità sovracomunali;

- j) coordinamento delle politiche per lo sviluppo sostenibile, della tutela ambientale, delle politiche di contenimento energetico e di promozione dell'uso pubblico e privato delle energie rinnovabili;
  - k) promozione delle attività agricole;
  - l) coordinamento delle attività per il raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Patto dei Sindaci;
  - m) promozione e sviluppo dell'Agenda XXI locale;
  - n) comunicazione;
3. di nominare gli Assessori della nuova Giunta comunale di Vimercate, attribuendo loro le deleghe generali per la direzione e il controllo politico dei seguenti settori organici di servizi e funzioni comunali, nelle persone dei Signori:

1. **Sig. VILLA ANGELO, nato a Monza il 15/05/1944, residente in Vimercate in via U. Foscolo n. 34 (Consigliere comunale)**

**ASSESSORE ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE, AL LAVORO, ALLA SICUREZZA URBANA, ALLA POLIZIA LOCALE, AL COMMERCIO ED AI TRASPORTI**

- a) politiche per le attività economiche del territorio, reti di imprese;
- b) politiche per il lavoro;
- c) polizia locale: polizia amministrativa, viabilità e traffico, sicurezza urbana e coordinamento delle forze di polizia che agiscono sul territorio;
- d) gestione e controllo delle attività del commercio, delle fiere e dei mercati;
- e) attività del Distretto del Commercio;
- f) servizi comunali per la protezione civile e vigili del fuoco;
- g) trasporto pubblico locale.

2. **Sig.ra RIVA CARLA, nata a Vimercate il 16/06/1945, residente in Vimercate in via Isarco n. 16 (Consigliere comunale)**

**ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI E DELLA FAMIGLIA, ALLE POLITICHE SCOLASTICHE SOVRATERRITORIALI E ALLE POLITICHE EDUCATIVE**

- a) politiche di sicurezza e promozione sociale in generale;
- b) politiche di prevenzione, integrazione, aggregazione per anziani, tossicodipendenti, portatori di handicap, disoccupati, ecc.;
- c) politiche di sostegno a famiglie e persone in situazioni di disagio economico e sociale;
- d) strutture sociali (U.S.I., ecc.);
- e) problemi inerenti la sanità pubblica e rapporti con l'ASL;

- f) rapporti con l'Azienda Speciale Offertasociale per i servizi socio-assistenziali e per le politiche del Piano di zona;
- g) coordinamento servizi scolastici territoriali e sovra territoriali, tavoli scolastici sovra comunali;
- h) attività inerenti a scuole e corsi di formazione professionale, corsi di recupero, di alfabetizzazione, ecc.;
- i) politiche e servizi per la prima infanzia (nidi);
- j) coordinamento e raccordo associazioni di volontariato sociale;
- k) incentivazione e sostegno cooperazione sociale no-profit terzo settore;
- l) ricerca fondi per finanziamento progetti F.S.E.;
- m) attività di competenza comunale relative a scuole dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado; progetti di promozione della didattica e di sostegno del diritto allo studio;
- n) appalto mense comunali;
- o) centri estivi per minori;

**3. Sig. FUMAGALLI GUIDO, nato a Vimercate il 02/07/1954, residente in Vimercate in via Gorizia n. 10/A (Membro esterno)**

**ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI, ALLE ATTIVITA' E STRUTTURE SPORTIVE, AI SERVIZI ECOLOGICI**

- a) progettazione e direzione di opere pubbliche comunali;
- b) impianti tecnologici (rete idrica, rete fognaria e di depurazione, impianti sportivi, rete di pubblica illuminazione, rete stradale e semaforica, ecc.), immobili comunali (case, scuole, ecc.) e cimiteri comunali;
- c) valorizzazione e potenziamento delle strutture sportive comunali;
- d) attività e servizi dello sport.;
- e) magazzini comunali;
- f) sviluppo e valorizzazione del verde pubblico;
- g) appalto servizio raccolta e smaltimento rifiuti urbani;
- h) partecipazione all'attività del Consorzio Est Milanese (C.E.M.) e IDRA SpA;
- i) servizi ecologici e di tutela dell'ambiente (nei suoi elementi: sottosuolo, suolo, acqua, aria, flora, fauna).

**4 di nominare la Sig.ra MASCIA MARIASOLE, nata a Vimercate (MI) il 24/01/1981, residente in Vimercate in via Pellizzari n. 32 (Consigliere comunale)**

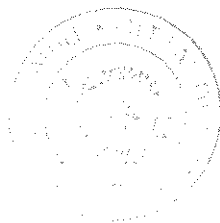
**ASSESSORE ALLE POLITICHE CULTURALI, ALLE BIBLIOTECHE CIVICHE, A SPAZIO CITTA', ALLE POLITICHE GIOVANILI, ALLA PARTECIPAZIONE, ALL'INTEGRAZIONE E ALLE PARI OPPORTUNITA'**

- a) politiche culturali e biblioteche civiche;

- b) attività di promozione del patrimonio artistico e culturale locale, integrazione con le politiche di rilancio del centro storico;
- c) progetto Villa Sottocasa e Polo museale;
- d) turismo;
- e) politiche giovanili;
- f) pace e cooperazione internazionale e decentrata;
- g) manifestazioni e cerimonie di rappresentanza del Comune;
- h) servizi demografici, statistici ed ecografici;
- i) Spazio Città;
- j) sistemi informativi e C.E.D.
- k) promozione delle pari opportunità fra uomini e donne;
- l) politiche per l'integrazione degli stranieri e delle comunità, consulta stranieri.
- m) promozione delle attività di partecipazione tematica;
- n) decentramento, partecipazione territoriale, consulte territoriali.

Ogni Assessore dà le proprie direttive al dirigente competente e al titolare di posizione organizzativa, nelle materie di competenza.

4. di dare atto che gli Assessori sono indicati, nel presente atto di nomina, nell'ordine di anzianità valido per la sostituzione del Sindaco in caso di assenza o impedimento del Vice Sindaco, come previsto dall'art. 26, comma 2, dello Statuto comunale.



IL SINDACO  
(Paolo Brambilla)

---

RELATA DI NOTIFICA:

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ Messo del Comune di Vimercate  
 ho notificato il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno 2013 alle ore \_\_\_\_\_,  
 il presente avviso al domicilio indicato dalla persona in indirizzo, mediante  
 consegna al Sig. \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_,  
 che ha firmato in calce.

IL RICEVENTE

IL MESSO NOTIFICATORE