

Allegato A del bando

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA
GESTIONE DEL POLO CATASTALE ASSOCIATO DEL VIMERCATESE
CIG: 6861748D91**

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alla procedura di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell’offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Parte I

1. VALORE APPALTO

L’importo complessivo a base di gara, IVA esclusa, è pari a **€ 149.880,00** (diconsi euro centoquarantanovemilaottocentottanta/00). I costi della sicurezza sono pari a € 0,00 in quanto per la fornitura del servizio non si ravvisano rischi di interferenza.

2. DURATA DELL’APPALTO

Il presente appalto avrà durata di due anni a decorrere dal 1 febbraio 2017.

Parte II

1. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all’art. 45 del D. Lgs 50/2016 nonché concorrenti con sede in altri Stati membri conformemente alle legislazioni vigenti nei rispettivi Paesi, ai quali si applica l’art. 45, comma 1, del D.lgs. 50/2016.

Nello specifico sono ammessi a partecipare alla presente gara:

a) operatori economici con **idoneità individuale** di cui alle lettere: a) **imprenditori individuali anche artigiani e le società, anche cooperative**; b) **consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane**); c) **consorzi stabili**; b) operatori economici con **idoneità plurisoggettiva** di cui alle lettere: d) **raggruppamenti temporanei di concorrenti**); e) **consorzi ordinari di concorrenti**; f) **aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete**; g) **gruppo europeo di interesse economico**; oppure da operatori economici che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell’art. 48, c.8 del D.Lgs. n.50/2016.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di seguito indicate.

Partecipazione di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 48, c.7 del D.Lgs. n. 50/2016, i consorzi di cui all'art. 45, c.2, lett. b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), e i consorzi di cui all'art. 45, c.2, lett. c) del citato decreto (consorzi stabili) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti, Consorzi Ordinari di concorrenti e Geie

- Ai sensi dell'art 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- Salvo quanto disposto dai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei sopraindicati Raggruppamenti Temporanei e dei Consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E AVVALIMENTO

La partecipazione alla presente procedura è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnico – professionale e di capacità economica – finanziaria.

2.1 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO – PROFESSIONALE:

Da dichiarare/presentare mediante dichiarazione sostitutiva, come prescritto al successivo punto del disciplinare (documentazione amministrativa)

- avere al suo interno almeno 2 operatori, già assunti, con i requisiti di seguito specificati:
 - aver operato come tecnico/operatore di Polo/sportello Catastale continuativamente per almeno due anni negli ultimi tre anni e, pertanto, di saper operare correttamente sulla piattaforma Agenzia del Territorio denominata Territorio WEB livello 1 per l'espletamento delle funzioni previste nell'articolo 1 del capitolato d'appalto;
 - aver conseguito il diploma di Geometra;

Qualora la società partecipante non abbia al suo interno 2 operatori in possesso dei predetti requisiti, potrà stipulare con personale esterno, dotato dei requisiti sopra specificati, due accordi preliminari di assunzione con decorrenza 1° febbraio 2017 e per tutta la durata dell'appalto (con caratteristiche reciprocamente vincolanti tra la Ditta Appaltatrice e il personale addetto). Tale accordo dovrà essere allegato alla

dichiarazione sostitutiva di cui al campo 5 “Busta telematica - Documentazione amministrativa”.

Si precisa che, qualora la società partecipante abbia un solo operatore assunto con i suddetti requisiti, dovrà stipulare un accordo preliminare di assunzione con decorrenza 1° febbraio 2017 e per tutta la durata dell'appalto (con caratteristiche reciprocamente vincolanti tra la Ditta Appaltatrice e il personale addetto). Tale accordo dovrà essere allegato alla dichiarazione sostitutiva di cui al campo 5 “Busta telematica - Documentazione amministrativa”..

- di aver conseguito la certificazione internazionale per la qualità UNI EN ISO 9001 con certificato in corso di validità.

2.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA - FINANZIARIA

Da dichiarare/presentare mediante dichiarazione sostitutiva, come prescritto al successivo punto del disciplinare (documentazione amministrativa)

- aver conseguito nel triennio 2013/2014/2015 un fatturato non inferiore ad € 500.000,00;
- aver stipulato un contratto all'anno di importo annuo pari o superiore a 50.000,00 euro nel triennio 2013/2014/2015

Per i consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 il requisito di capacità economico – finanziario deve essere soddisfatto dal Consorzio nella misura del 100% ai sensi dell'articolo 35 del medesimo decreto.

In caso di Associazione Temporanea d'Impresa, il requisito economico-finanziario richiesto per la società singola deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 40%, la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle altre società mandanti nella misura minima del 10% di quanto richiesto per l'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria. Resta inteso che i requisiti richiesti per la società singola devono essere cumulativamente ed interamente posseduti dal raggruppamento d'impresе

L'operatore economico, con riferimento alle predette capacità, non dovrà compilare la parte IV – criteri di selezione parte B e C del DGUE.

Il concorrente dovrà redigere separatamente le dichiarazioni che dovranno essere allegate al DGUE come parte integrante.

2.3 AVVALIMENTO

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016, risultino carenti dei requisiti di carattere economico - finanziari e tecnico – professionali richiesti dal presente disciplinare e vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89, rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui al presente disciplinare.

3. REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi di:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
- D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

La stazione appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

I soggetti concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio delle ore 12.30 del 13.12.2016 la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente nelle modalità qui di seguito descritte.

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali" e nell'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", accedendo al portale di ARCA, all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it

4. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sintel, entro il termine perentorio delle ore 12.30 del 7.12.2016.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

Si precisa che con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e relativi allegati e nel capitolato.

5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara potrà essere scaricata dal sito internet www.comune.vimercate.mb.it. alla voce Bandi di gara e Appalti pubblici e sulla piattaforma SinTel di Arca Lombardia all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it

6. EVENTUALE SOPRALLUOGO

Qualora il concorrente ritenga opportuno visionare la struttura ove verrà eseguito il servizio, lo stesso potrà contattare, sino alle ore 12.30 del 7.12.2016, l'ufficio S.I.T. al n. 039/6659214-260 per fissare relativo appuntamento.

7. MODALITA' PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte in formato elettronico attraverso la piattaforma SinTel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SinTel, che consentono di predisporre:

- busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- busta telematica contenente l'offerta economica.

BUSTA TELEMATICA – Documentazione amministrativa

Nell'apposito campo, al primo step di sottomissione dell'offerta in piattaforma, il concorrente dovrà allegare i seguenti documenti compilati e **FIRMATI DIGITALMENTE**. Le offerte non sottoscritte in forma digitale ai sensi del combinato disposto artt. 52, 58, 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 verranno escluse.

1. **Campo** "domanda di partecipazione alla gara" - Domanda di partecipazione alla gara per l'affidamento della gestione del Polo Catastale Associato del vimercatese redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.
Se il concorrente partecipa alla gara come impresa singola dovrà presentare il Modulo ALLEGATO 1/a.
Se il concorrente partecipa alla gara come RT o consorzio ordinario o Geie dovrà presentare il Modulo ALLEGATO 1/b.
In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, o GEIE, di cui all'art. 45, c. 2, lett d), lett. e), lett. g) del Dlgs. 50/2016, qualora sia stato già conferito il mandato, la domanda dovrà essere espressa e sottoscritta dall'impresa mandataria/capogruppo "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i Raggruppamenti o i Consorzi o il Geie e contenere l'impegno, sottoscritto da tutti che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello tra essi individuato e qualificato come impresa mandataria/capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta solo dall'impresa concorrente.

2. **Campo AUTOCERTIFICAZIONE** in carta libera da rendersi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., tramite la compilazione dell' Allegato n. 2 "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO"(DGUE), come da schema allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016 n. 3 (pubblicata sulla G.U. n. 174 del 27 luglio) recante "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016".

Il "Documento di gara unico europeo" consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni causa di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dal presente Disciplinare di gara.

Indicazioni per la compilazione del "Documento di Gara Unico Europeo"

L'operatore economico che partecipa per proprio conto deve produrre un solo "Documento di gara unico europeo (DGUE)" (Allegato 2) – compilando le seguenti parti:

- Parte II – Sezione A "Informazioni sull'operatore economico" - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – Sezione B "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico"; Sezione C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti" solo in caso di ricorso all'avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016; Sezione D "Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento" solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Parte III – Tutte le sezioni;
- Parte IV – "Criteri di selezione":
- Sezione A "Idoneità":
 - Punto 1 - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
- Sezione D "Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale" - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- Parte VI – "Dichiarazioni finali"

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE di cui all'art. 45, c.2, lett. d), e), g) del D.Lgs. n. 50/2016 il "Documento di gara unico europeo (DGUE)" deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio.

Nello specifico **la mandataria** dovrà compilare le seguenti parti del documento:

- Parte II – Sezione A "Informazioni sull'operatore economico" - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – Sezione B "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico"; Sezione C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti" solo in caso di ricorso all'avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016; Sezione D "Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento" solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;

- Parte III – Tutte le sezioni;
- Parte IV – “Criteri di selezione”;
- Sezione A “Idoneità”:
 - Punto 1 - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;
- Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- Parte VI – “Dichiarazioni finali”

La/e mandante/i dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II – Sezione A** “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”; **Sezione C** “Informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti” solo in caso di ricorso all’avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016;
- **Parte III – Tutte le sezioni;**
- **Parte IV – “Criteri di selezione”;**
- **Sezione A** “Idoneità”:
 - **Punto 1** - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;
- **Sezione D** “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- **Parte VI** – “Dichiarazioni finali”

In caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane di cui all’art.45, c.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, nonché in caso di **consorzio stabile** di cui all’art. 45, c.2 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 il “**Documento di gara unico europeo (DGUE)**” (**Allegato 2**) deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, anche da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.

Nello specifico il **Consorzio** dovrà compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II - Sezione A** “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”; **Sezione C** “Informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti” solo in caso di ricorso all’avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016; **Sezione D** “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l’operatore economico non fa affidamento” solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
- **Parte III – Tutte le sezioni;**
- **Parte IV – “Criteri di selezione”;**
- **Sezione A** “Idoneità”:
 - **Punto 1** - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;
- **Sezione D** “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- **Parte VI** – “Dichiarazioni finali”

La/e impresa/e consorziata/e per la/e quale/i il consorzio dichiara di partecipare dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II – Sezione A** “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”;
- **Parte III – Tutte le sezioni;**
- **Parte IV – “Criteri di selezione”:**
- **Sezione A “Idoneità”:**
 - **Punto 1 - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.;**
se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;
- **Sezione D** “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- **Parte VI – “Dichiarazioni finali”**

Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.

3. **Campo** “garanzia provvisoria”

Ai sensi dell’art. 93 del D.Lgs. 50/2016 l’offerta dovrà essere corredata dalla garanzia provvisoria pari al **2%** dell’importo stimato dell’appalto e, pertanto, pari a € 2.997,20 (Euro duemilanovecentonovantasette,60) Il concorrente, a sua scelta, dovrà allegare nell’apposito campo:

- copia della ricevuta dell’avvenuto versamento, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell’art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell’operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma) da effettuarsi presso la Tesoreria del Comune di Vimercate Banca Popolare di Bergamo, Via Garibaldi, Vimercate - depositi cauzionali - codice IBAN: IT 07 E054 2834 0700 0000 0080 974 intestato al Comune di Vimercate nel caso di Versamento in contanti;
ovvero
- copia dei titoli, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell’art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell’operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma) nel caso di prestazione della garanzia mediante titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito;
ovvero
- documento in formato elettronico nel caso di fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari iscritti nell’Albo di cui all’art.106 del D.Lgs. n.385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’Albo previsto dall’art.161 del D.Lgs. n.58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Dette fideiussioni devono avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui

all'art. 1957, comma 2 del Cod.Civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
La fideiussione bancaria o assicurativa, opportunamente integrata con la rinuncia di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ. deve essere conforme allo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004, n. 123.

Qualora la fideiussione bancaria o assicurativa non possa essere presentata in formato elettronico, il concorrente dovrà inserire all'interno di una busta cartacea esclusivamente la fideiussione in originale cartaceo, rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale, che dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 13.12.2016, ad esclusivo rischio del mittente all' Ufficio Protocollo presso Spazio Città – via Papa Giovanni XXIII n. 11– 20871 Vimercate (MB). I giorni e orari di apertura del predetto ufficio sono consultabili al sito: www.comune.vimercate.mb.it al seguente percorso il comune – uffici comunali. Oltre la data indicata non sarà ritenuta valida.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, la garanzia provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere (prodotta) intestata, a pena di esclusione, a tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio.

Riduzione dell'importo della garanzia provvisoria

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 93, c.7 del D.Lgs. n. 50/2016 l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.(omissis)..... Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Si precisa che:

- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti **di tipo orizzontale** per beneficiare della riduzione, le certificazioni dovranno essere possedute da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento o al consorzio;
- in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti di tipo verticale le riduzioni sono accordate esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente da imprese in raggruppamento in possesso delle certificazioni; tale beneficio non è frazionabile tra imprese che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria.
- in caso di avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, del sistema di qualità, per beneficiare delle riduzioni, il requisito deve essere espressamente oggetto del contratto di avvalimento attestante il possesso della suddetta certificazione sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa o di ciascuna impresa raggruppata e/o associata attestante il possesso di tale certificazione.

4. **Campo** "Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva"

Ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli articoli 103 e 105, del D.Lgs. 50/2016, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.

ATTENZIONE: Qualora la predetta dichiarazione di impegno fosse contenuta nel documento allegato nel campo "garanzia provvisoria", non è necessario allegare alcun documento nel campo "Campo "Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva"

5. **Campo** "Dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di capacità economico – finanziari e tecnico – professionali di cui ai punti 2.1 e 2.2 del presente disciplinare" sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente.

6. **Campo** Dichiarazione a video di accettazione integrale dei termini e le condizioni previsti nella documentazione di gara.

Tali risposte verranno acquisite dalla piattaforma SinTel e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato.pdf che viene scaricato da SinTel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

7. **Campo** (nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE già costituiti)

Copia scannerizzata, firmata digitalmente dal legale rappresentante, del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del Consorzio o GEIE;

8. Campo Avvalimento

In caso di ricorso all'avvalimento l'operatore economico, oltre all'obbligo di compilare l'apposita sez. C "*Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (AVVALIMENTO)*" di cui alla Parte II^a del D.G.U.E., dovrà allegare nell'apposito campo la seguente documentazione:

1) **originale o copia conforme del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 88, c.1 del D.P.R. n.207/2010, il contratto di avvalimento non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

a) oggetto, risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico;
b) durata;

c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento (ad es: precisando i dati quantitativi e qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata, ecc.).

Il suddetto contratto di avvalimento deve essere sottoscritto sia dall'impresa ausiliaria che dall'impresa ausiliata.

2) Dichiarazione resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dall'impresa ausiliaria, con cui la stessa:

a) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti necessari per la partecipazione alla gara e le conseguenti risorse di cui è carente il concorrente;

b) attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

3) D.G.U.E "Documento di Gara Unico Europeo" (Allegato n. 2), da presentarsi distintamente anche per l'impresa ausiliaria, con riferimento alle seguenti parti del documento:

- **Parte II "Informazioni sull'operatore economico":**

- **Sezione A** "Informazioni sull'operatore economico" (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali);

- **Sezione B** "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico";

- **Parte III "Motivi di Esclusione" - Tutte le sezioni;**

- **Parte IV "Criteri di selezione"**

- **Sezione A "Idoneità":**

Punto 1 - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per attività coincidenti con quelle oggetto del presente affidamento; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;

- **Sezione D** "Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale" solo nel caso in cui i requisiti relativi a tale sezione siano oggetto di avvalimento.

- **Parte VI "Dichiarazioni finali"**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell’Autorità, risulta essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell’esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.

BUSTA TELEMATICA – Offerta Economica

Nell’apposito campo “Offerta economica” al terzo step di sottomissione dell’offerta in piattaforma, il concorrente dovrà indicare la propria offerta economica.

Nell’apposito campo Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso il concorrente dovrà inserire il valore 0,00 Euro.

Per completare l’inserimento dell’offerta nell’apposito campo “Allegato economico” il concorrente dovrà allegare l’offerta redatta in lingua italiana e in marca da bollo utilizzando la scheda di offerta economica di cui all’allegato 3 del presente disciplinare.

NB: Il concorrente dovrà scaricare il modello, applicarvi la marca da bollo da € 16,00 ed annullarla, e sottoscriverlo digitalmente.

Al quarto step del percorso guidato “Invio offerta”, il concorrente deve firmare digitalmente il documento riepilogativo dei dati dell’offerta (in formato .pdf), riallegarlo in piattaforma ed inviare la propria offerta come indicato nel manuale “Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel”.

Ulteriori vincoli per la formulazione dell’offerta economica:

- Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all’importo posto a base di gara, pena l’esclusione dalla procedura di gara;
- Non sono ammesse offerte condizionate o parziali
- L’operatore economico deve indicare all’interno della propria offerta economica i propri costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso espressa in piattaforma in cifre e la percentuale di ribasso espressa nell’allegato 3 prevarrà la percentuale di ribasso espressa in piattaforma

Gli importi dichiarati da imprese stabiliti in altro stato membro dell’Unione Europea, devono essere espressi in euro.

L'offerta deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo.

Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie la dichiarazione di cui sopra deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo dell'ATI, del consorzio o del Geie già costituiti.

Nel caso di ATI o di Consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detto documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

L'aggiudicazione provvisoria del servizio sarà pronunciata in favore del soggetto la cui offerta risulterà più bassa, una volta concluso il procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa. Le imposte e tasse (esclusa l'IVA facente carico al Comune), le spese di contratto ed ogni altra, inerente e conseguente, presente e futura, si convengono a carico della società che risulterà aggiudicataria del servizio.

Apertura delle buste

Solo i legali rappresentanti delle imprese offerenti o i soggetti che esibiranno al Presidente della Commissione una specifica delega potranno intervenire nelle operazioni di svolgimento della gara e far risultare nel verbale le loro eventuali dichiarazioni.

Modalità di espletamento della procedura di gara

1. In data 14.12.2016 alle ore 10:30 la Commissione di gara provvederà, in seduta pubblica, all'apertura della busta "Documentazione amministrativa", procedendo al controllo ed alla valutazione della relativa documentazione contenuta.

2. Eventuale Procedura ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 (soccorso istruttorio)

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari a € 150,00 (in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro). In tal caso, il

Presidente di Gara assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la medesima procedura, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

3. Esame offerte economiche

Nella medesima seduta di gara nel corso della quale è stata aperta ed esaminata la documentazione amministrativa o, in caso di soccorso istruttorio, nella seduta di gara in cui verrà comunicato l'esito dello stesso, la Commissione di Gara procederà anche all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, verificandone il contenuto e dando lettura dei ribassi percentuali unici offerti sull'importo a base d'asta indicato nel Modello Allegato 3) "Offerta Economica".

Nella stessa seduta pubblica, infine, la Commissione di Gara procederà alla formazione della graduatoria provvisoria delle offerte ammesse. Il Presidente della Commissione darà quindi lettura della graduatoria provvisoria, provvedendo a verificare se vi siano offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n.50/2016.

4. Verifica offerte anormalmente basse

Ai sensi di quanto previsto dal comma 2 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, al fine di non rendere predeterminabile dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei metodi elencati alle lettere di cui al comma sopracitato.

Nel caso in cui talune offerte risultino anormalmente basse in base al criterio sopra descritto, la Commissione sospenderà la seduta pubblica di gara e, in ottemperanza a quanto disposto dal comma 1 del citato art. 97 del D.Lgs. n.50/2016, inviterà gli operatori economici le cui offerte sono risultate anormalmente basse a fornire spiegazioni sul prezzo proposto, al fine di valutare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 97 c.4 del D.Lgs. n. 50/2016 verranno in particolar modo considerate le spiegazioni relative:

a) le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 5 del citato art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, la Commissione richiederà agli offerenti mediante la piattaforma Sintel la presentazione delle suddette spiegazioni assegnando agli stessi un termine perentorio non inferiore a 15 gg dalla data di ricevimento della richiesta.

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria.

PARTE III

1. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Garanzia definitiva

Ai sensi di quanto previsto dall'art 103 del D.Lgs. n.50/2016 l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del D.Lgs. n.50/2016.

La garanzia definitiva deve essere pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10% la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Anche la garanzia fideiussoria prevista dal comma 1 dall'art 103 del D.Lgs. n.50/2016 deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale.

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, nonché per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

Nel caso in cui le inadempienze dell'aggiudicatario, abbiano indotto il committente a disporre la risoluzione del contratto la cauzione è escussa nella misura intera. Il committente può richiedere che l'aggiudicatario proceda alla reintegrazione della cauzione, ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

In caso di inottemperanza la reintegrazione è effettuata a valere sulla somma da corrispondere all'aggiudicatario.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 103, c.5 del D.Lgs. n.50/2016 la garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione nel limite massimo dell'80% (*ottanta per cento*) dell'iniziale importo garantito. L'ammontare

residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque fino a 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione, da parte della stazione appaltante, della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta nonché l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Parte IV

1. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché valida;
- Il Comune di Vimercate si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa, di prorogare la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, e senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- Il Comune di Vimercate si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara — se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- Il Comune di Vimercate di richiedere alle imprese chiarimenti circa le offerte presentate, con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni
- Il Comune di Vimercate avrà facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete, che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta. La sospensione e/o annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati delle ditte concorrenti. L'Ente si riserva, altresì, la facoltà di annullare la procedura qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma Sintel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara
- Il Comune di Vimercate è estraneo ad ogni problematica relativa all'uso della piattaforma Sintel di cui essa stessa è utente e che, in caso di necessità di supporto tecnico e operativo relativi alla piattaforma stessa e/o per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde della Centrale regionale Acquisti: 800 116 738
- La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente;
- L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per le imprese aggiudicatarie.
- Nel caso di parità di punteggi delle offerte risultate economicamente più convenienti si procederà per sorteggio ai sensi dell'articolo 77 del R.D. 827/1924;

- Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto, i Diritti di Segreteria, l'Imposta di Registro, di Bollo, nessuna esclusa, saranno a carico del concorrente aggiudicatario.
- L'aggiudicatario ha l'obbligo di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese di pubblicazione del bando e dell'esito di gara nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti, ai sensi del combinato disposto degli artt. 73 c. 5 e 216 c. 11 del D.Lgs. n. 50/2016, entro il termine di 60 (sessanta) giorni all'aggiudicazione.

Vimercate, 21.11. 2016

IL DIRIGENTE

Allegati:

- Allegato 1/a Domanda di partecipazione per operatore singolo;
- Allegato 1/b Domanda di partecipazione come RT o consorzio ordinario o Geie;
- Allegato 2: DGUE;
- Allegato 3: schema offerta economica.