

CURRICULUM VITAE**AVV. PIETRO SAN MARTINO****INFORMAZIONI PERSONALI**

| | |
|--------------------------------|--|
| Cognome e Nome | SAN MARTINO PIETRO |
| Data e luogo di nascita | 03/11/1968, Taranto |
| Residenza | Piazza della Trivulziana, n. 3 Milano |
| Qualifica | Iscritto all'Albo Segretari Comunali, fascia A |
| Amministrazione | Comune di Trezzano Sul Naviglio (MI) e Comune di Pero (MI) |
| Incarico Attuale | Titolare della Convenzione di Segreteria Generale tra i Comuni di Trezzano Sul Naviglio e Pero |
| Numero telefonico | |
| E-mail | pietro.sanmartino@libero.it |

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| | |
|--|---|
| Titoli di studio e qualificazione professionale | <p>1992 Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Perugia, con votazione 105/110.</p> <p>1992-1994. Corso di formazione per il concorso in magistratura in diritto amministrativo, diritto civile e diritto penale tenuto a Roma dal Dott. R.Galli</p> <p>Iscrizione al Registro Speciale dei Praticanti Procuratori della Provincia di Taranto ed esercizio della pratica forense presso Studio Legale.</p> <p>1996 Specializzazione in diritto civile, in seguito a corso post universitario triennale, presso l'Università degli Studi Federico II di Napoli.</p> <p>1996 Abilitazione all'esercizio della professione forense a seguito di superamento di concorso presso la Corte di Appello di Lecce. Iscrizione all'Albo degli avvocati.</p> <p>1996 Superamento del concorso pubblico per titoli ed esami presso il Consiglio Regionale della Lombardia per il profilo di funzionario amministrativo - Cat. D3.</p> <p>1999 Iscrizione all'albo dei Segretari Comunali e Provinciali</p> |
|--|---|

| | |
|--|--|
| | <p>presso l'Agenzia Autonoma della Lombardia, in seguito a pubblico concorso.</p> <p>2004 Conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale di fascia B in seguito a corso di specializzazione presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale.</p> <p>2012 Conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale di fascia A in seguito a corso di specializzazione presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale</p> |
| <p>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</p> | <p>Dal 10.11.2017, titolare sede di segreteria convenzionata tra i comuni di Vimercate e Sedriano, (IB), con conferimento di funzioni aggiuntive presso il Comune di Vimercate in ordine alla direzione dei servizi staff, organizzazione del personale, sportello polifunzionale al cittadino, comunicazione, e affari generali.</p> <p>- Dal 23.10.2017: Titolare sede di segreteria Comune di Vimercate (IB)</p> <p>-Dal 01/10/2015: Titolare della sede di segreteria convenzionata tra il Comune di Trezzano Sul Naviglio e il Comune di Pero.</p> <p>Responsabile del Servizio Organizzazione e Personale del Comune di Trezzano sul Naviglio.</p> <p>Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della corruzione nel Comune di Trezzano Sul Naviglio e nel Comune di Pero.</p> <p>Responsabile ad interim dell'area servizi finanziari, contabilità e tributi del Comune di Trezzano sul Naviglio, nel periodo 9 maggio- 18 luglio 2016.</p> <p>Responsabile ad interim dell'Area Urbanistica ed Edilizia dal giorno 9.01.2017 presso il Comune di Trezzano Sul Naviglio.</p> <p>Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Pero.</p> <p>- Dal 01/09/2011 al 13/09/2015</p> <p>Titolare della Convenzione di Segreteria Generale (Classe II) tra il Comune di Baranzate e il Comune di Pero, con funzione di titolare della posizione organizzativa dell'Area Segreteria Generale, Personale e Organizzazione, Sistemi informativi, presso il Comune di Baranzate.</p> <p>Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Pero e componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Baranzate.</p> <p>Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Rosate, nel periodo 2014 e 2015.</p> <p>Responsabile della Trasparenza e della prevenzione della corruzione del Comune di Pero e del Comune di Baranzate.</p> <p>- Dal 01/07/2010</p> <p>Titolare della Convenzione di Segreteria Generale (Classe II) tra i Comuni di Robecco sul Naviglio e Busto Garolfo, con nomina a Presidente del Nucleo di Valutazione presso</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>entrambi gli Enti. - Da 10/11/2006 Titolare della Convenzione di Segreteria Generale (Classe II) tra i Comuni di Robecco sul Naviglio, Vermezzo e Zelo Surrigone, con funzioni di Direttore Generale presso tutti gli Enti e Presidente del Nucleo di Valutazione. Responsabile dell'area organizzativa contabilità, finanza, tributi e personale del Comune di Vermezzo.</p> <p>Segretario dell'Unione dei Navigli, costituita dai Comuni di Vermezzo e Zelo Surrigone con funzioni di Direttore Generale. - Da settembre 2005 Titolare della Convenzione di Segreteria (Classe III) tra i Comuni di Vermezzo, Zelo Surrigone, Gudo Visconti e Ozzero con funzioni di Direttore Generale presso tutti gli Enti e Presidente del Nucleo di Valutazione. Responsabile dell'area organizzativa contabilità, finanza, tributi e personale del Comune di Vermezzo. Segretario dell'Unione dei Navigli, costituita dai Comuni di Vermezzo e Zelo Surrigone con funzioni di Direttore Generale. - Dal 12/10/2004 Titolare della Convenzione di Segreteria (Classe III) tra i Comuni di Massalengo, Corte Palasio e Abbadia Cerreto con funzioni di Direttore generale presso tutti gli Enti e Presidente del Nucleo di Valutazione. - Dal 23/05/2000 Titolare della Convenzione di Segreteria (Classe IV) tra i Comuni di Meleti, Castelnuovo Bocca d'Adda e Maccastorna, con conferimento della responsabilità del servizio economico finanziario e del servizio affari generali, personale, servizi alla persona e servizi culturali presso il Comune di Castelnuovo Bocca d'Adda. - Dal 04/12/1996 al 22/05/2000 Funzionario - Cat. D3 - presso l'Ufficio Segreteria della Commissione Programmazione e Bilancio del Consiglio Regionale della Lombardia in seguito a superamento di pubblico concorso.</p> |
|--|---|