

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Stefania Viganò
Telefono 039.6659202
E-mail stefania.vigano@comune.vimercate.mb.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 23.06.1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Da gennaio 2007 a oggi*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Vimercate
 - Tipo di azienda o settore *Pubblica amministrazione*
 - Tipo di impiego Responsabile controllo di gestione con posizione organizzativa
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto nella predisposizione dei documenti di programmazione (P.E.G. e P.D.O.). Analisi della situazione gestionale e finanziaria dell'ente, monitoraggio dello stato di attuazione degli obiettivi di gestione con la rilevazione dello scostamento tra obiettivi pianificati e risultati conseguiti.

- Date (da – a) *Da dicembre 2001 a dicembre 2006*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Vimercate
 - Tipo di azienda o settore *Pubblica amministrazione*
 - Tipo di impiego Funzionario
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto al Direttore Generale nella realizzazione della programmazione strategica dell'ente

- Date (da – a) *Da settembre 1994 a dicembre 2001*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Lince S.p.A.
 - Tipo di azienda o settore *Settore servizi – Informazioni economiche*
 - Tipo di impiego Responsabile ufficio
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione dell' "Ufficio Speciali", composto da 9 persone. Il compito dell'ufficio era quello di redigere un documento (dossier), utilizzato dal cliente per rapporti d'affari con elevate esposizioni economiche.
In collaborazione con l'Ufficio Marketing mi sono occupata della relazione dei servizi di Identificazione Potenziali Clienti e di Check-Up. Il primo servizio consisteva nella indicazione di nominativi di aziende che presentavano particolari requisiti richiesti dal cliente mentre il servizio di Check-Up forniva un'analisi del portafoglio clienti.

- Date (da – a) *Luglio ad agosto 1993*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Dun & Brastreet Ireland
 - Tipo di azienda o settore *Settore servizi – Informazioni economiche*
 - Tipo di impiego Stage

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Giugno 2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *SDA – Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi – Milano*
EMMEL – Executive Master in Management degli Enti Locali
 - Principali materie / abilità *Management, gestione strategica, organizzazione, performance e controllo dell'Ente*
- Pagina 1 - Curriculum vitae di*
Stefania Viganò

professionali oggetto dello studio	Locale
• Qualifica conseguita	Diploma di Master
• Date	Aprile 1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto, Economia, Matematica, Statistica, Ragioneria
• Qualifica conseguita	Laurea in economia e commercio
• Date (da – a)	Giugno 1986
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Statale Commerciale "M.K. Gandhi" di Besana Brianza (MI).
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Matematica, Diritto, Ragioneria, Economia
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità tecnica commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE

Inglese

- | | |
|---------------------------------|----------|
| • Capacità di lettura | Discreto |
| • Capacità di scrittura | Discreto |
| • Capacità di espressione orale | Discreto |

Francese

- | | |
|---------------------------------|----------|
| • Capacità di lettura | Discreto |
| • Capacità di scrittura | Discreto |
| • Capacità di espressione orale | Discreto |

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo dei più comuni applicativi di *office automation: excel, word, power point, access.*
Strumenti di comunicazione elettronica (*mail, browsing,...*)
Strumenti e metodologie di *project management* applicata

PATENTE O PATENTI **B**

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Missaglia, 23 settembre 2013

Stefania Viganò