

Allegato al bando di gara

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO ENERGIA, INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI ED ELETTRICI RELATIVAMENTE AD IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alla procedura di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

1. NORME GENERALI

1.1 Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Vimercate, area Pianificazione e Gestione del Territorio con sede in Piazza Unità d'Italia,1 – 20871 Vimercate (MB) tel 039/6659361-225 - fax 039/6659299; PEC: vimercate@pec.comune.vimercate.mb.it; PEO: ufficiopatrimonio@comune.vimercate.mb.it

1.2 Oggetto della gara

La presente procedura ha come oggetto l'affidamento del servizio energia (climatizzazione estiva ed invernale), interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico, adeguamento normativo, ristrutturazione, rifacimento impianti e/o loro conversione, presa in carico, conduzione e manutenzione ordinaria e straordinaria, con contestuale sviluppo di fonti rinnovabili di produzione dell'energia. Gli immobili che saranno oggetto di tali interventi sono meglio specificati nell'Allegato 1 alla bozza di Contratto.

Gli obiettivi che si intendono perseguire sono:

1. risparmio energetico attraverso la riqualificazione degli impianti ed edifici;
2. sviluppo delle fonti rinnovabili di produzione di energia;
3. adeguamento degli impianti in conformità alle normative vigenti;
4. riduzione delle emissioni inquinanti;
5. manutenzione ordinaria, programmata-preventiva e straordinaria degli impianti di climatizzazione invernale ed estiva e degli impianti elettrici;
6. conduzione e gestione degli impianti, finalizzata al mantenimento delle condizioni di comfort, minimizzando i consumi di energia;
7. fornitura del combustibile e dell'energia elettrica.

Per il raggiungimento di tali finalità gli operatori dovranno utilizzare le migliori tecnologie in modo da poter garantire un risparmio energetico tale da poter sostenere la spesa per la realizzazione degli interventi necessari.

Oltre alle attività sopra indicate è richiesta la progettazione, l'assistenza cantieri, il coordinamento della sicurezza (in fase di progettazione ed esecuzione), compresa la costruzione e gestione (per 15 anni) degli interventi necessari, nonché la richiesta e la gestione degli incentivi previsti dalla legge ed alla eventuale cessione del credito, la richiesta e l'ottenimento di tutte le autorizzazioni amministrative, nulla osta, pareri e quanto altro necessario per la realizzazione dell'opera, la messa in esercizio oltre al collaudo. L'aggiudicatario dovrà inoltre gestire gli interventi effettuati garantendone la funzionalità.

Il Comune di Vimercate si impegna sin d'ora a consentire all'aggiudicatario l'accesso alle strutture di proprietà tutte le volte che ciò si renda necessario o anche semplicemente opportuno come, ad esempio, per quanto concerne i controlli.

1.3 Importo dell'appalto

L'importo complessivo stimato del servizio energia è pari a € **9.432.220,95**=(diconsi euro novemilioni quattrocentotrentadue miladuecentoventi/95) IVA esclusa per una durata contrattuale pari ad anni 15 (quindici) eventualmente prorogabili a norma delle leggi vigenti. L'importo minimo stimato degli interventi di riqualificazione tecnologica obbligatori per il raggiungimento degli obiettivi minimi di risparmio energetico è pari a € **1.200.000,00**= (diconsi euro un milione duecentomila/00) . IVA esclusa, comprensivi di € **54.000,00**= (diconsi euro cinquantaquattromila/00) IVA esclusa, relativa ad oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso.

La remunerazione delle prestazioni sarà regolata dal Contratto di efficientamento energetico. La verifica e il collaudo delle opere e gli oneri per la sicurezza sono a carico dell'aggiudicatario, con scelta del collaudatore da parte dell'Amministrazione.

Gli oneri connessi all'esercizio dell'attività svolta dall'aggiudicatario saranno oggetto di verifica in sede di analisi dell'eventuale presenza di offerte anomale.

L'aggiudicatario, per il fatto di avere presentato la sua offerta, espressamente riconosce che i corrispettivi offerti sono remunerativi di tutti gli oneri diretti ed indiretti che lo stesso sosterrà per realizzare, nei tempi prescritti ed a regola d'arte, tutti i servizi e lavori oggetto della presente gara ed inoltre tutte le incombenze e gli interventi necessari a garantire l'incolumità pubblica, di persone o cose.

1.4 Qualifiche per lavori

OG1 classifica I : 270.000,00 €
subbappaltabile nella misura massima del 30%.

OS28 classifica III: 930.000,00 €
scorporabile a qualificazione obbligatoria e subbappaltabile nella misura massima del 30%.

Le lavorazioni di cui alla categoria OS28 possono essere eseguite dall'impresa qualificata nella categoria OG11 per la classifica a quella corrispondente a quella posseduta.

Nel caso in cui il concorrente intenda ricorrere al subappalto dovrà indicare al punto 2DD del

Modello A Dichiarazioni le categorie da subappaltare nei limiti previsti dall'art. 118 del Codice dei contratti, in mancanza di tale dichiarazione il subappalto non sarà autorizzato.

L'aggiudicatario dovrà in ogni caso essere in possesso delle attestazioni adeguate per l'esecuzione dei lavori relativi alle soluzioni progettuali proposte.

Il Comune di Vimercate, a suo insindacabile giudizio, potrà affidare all'Aggiudicatario, nel corso degli anni di durata dell'appalto, interventi di riqualificazione energetica e di messa a norma, manutenzione ordinaria e straordinaria, complementari ed integrativi di quelli già inclusi nelle prestazioni oggetto della presente gara, alle medesime condizioni tecnico-economiche definite in sede di aggiudicazione e con separati accordi tra le parti, il tutto nel rispetto della normativa vigente in materia.

1.5 Durata del servizio energia

La durata del contratto sarà pari ad **anni 15** (quindici) dalla data di sottoscrizione del medesimo.

1.6 Documentazione

La documentazione di gara è composta dal presente Disciplinare e dai suoi allegati: “Modello 0 Domanda di partecipazione alla gara”, “Modello A dichiarazioni”, “Modello B Dichiarazione altri soggetti”, “Modello C Dichiarazione soggetti cessati dalla carica”, “Modello D Modulo offerta economica”, “Modello E Piano Economico Finanziario (PEF)”, dal Capitolato tecnico, dalla “Bozza di contratto per servizi energetici a prestazione energetica garantita”, dal suo Allegato Tecnico “Remunerazione del Contraente” e dai seguenti Allegati:

- Allegato 1: elenco edifici, consumi di gas metano ed energia elettrica;
- Allegato 2: caratteristiche edifici ed impianti, interventi di riqualificazione energetica obbligatori e desiderati;
- Allegato 3: Orari di utilizzo degli edifici.
- Allegato 4: Diagnosi energetiche, progetti di riqualificazione energetica e planimetrie edifici (file .dwg).

Il Bando, il disciplinare di gara e i modelli 0, A, B, C, D e E sono scaricabili dal sito internet www.comune.vimercate.mb.it alla voce Bandi di gara e Appalti pubblici e sulla piattaforma SinTel di Arca Lombardia all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

La restante documentazione di gara costituita dal capitolato tecnico, dalla bozza di contratto per servizi energetici a prestazione energetica garantita, dal suo Allegato Tecnico “Remunerazione del Contraente” e dagli Allegati 1, 2, 3, 4 sopra citati sono scaricabili esclusivamente dal sito internet www.comune.vimercate.mb.it alla voce Bandi di gara e Appalti pubblici

1.7 Sopralluogo

E' obbligatorio effettuare il sopralluogo, pena l'esclusione dalla gara, sulle aree ed impianti interessati dai lavori, previo appuntamento da concordarsi telefonicamente contattando l'ufficio tecnico comunale al numero 039/6659225-361. Il sopralluogo è da effettuarsi entro e non oltre il **31 maggio 2016**; di tale adempimento verrà redatto apposito verbale.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c. è richiesta l'effettuazione del sopralluogo da parte di tutti i soggetti rappresentanti il costituendo raggruppamento (mandante e mandataria); nel solo caso di raggruppamento costituito, sarà sufficiente l'effettuazione del sopralluogo da parte della sola mandataria nominata nell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo di imprese.

All'atto del sopralluogo il legale rappresentante o il soggetto da lui delegato dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica (procura, delega ovvero CCIAA dell'impresa) e con il documento di identità e si provvederà alla compilazione di un verbale attestante l'avvenuta visita dei luoghi sottoscritto dal tecnico incaricato dal Committente e controfirmato dal rappresentante dell'impresa concorrente; tale verbale verrà compilato in due originali di cui uno sarà consegnato al rappresentante dell'impresa concorrente.

1.8 Chiarimenti

1.8.1 Quesiti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla procedura di gara e sui documenti ad essa relativi potranno essere presentati in lingua italiana e trasmessi per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sintel.

Le richieste, potranno pervenire fino al giorno **10 giugno 2016** Le risposte ai chiarimenti saranno anche pubblicate sul sito del Comune di Vimercate www.comune.vimercate.mb.it. alla voce Bandi di gara e Appalti pubblici.

1.8.2 Incontri illustrazione progetto

Al fine di permettere ai concorrenti una migliore comprensione della gara sono previsti due incontri illustrativi aperti a tutti nelle giornate di:

- **9 marzo 2016** alle ore **14.30** presso la sala consigliare del Palazzo Municipale – P.zza Unità D'Italia 1 – 20871 Vimercate
- **6 aprile 2016** alle ore **14.30** presso la sala consigliare del Palazzo Municipale – P.zza Unità D'Italia 1 – 20871 Vimercate

1.9 Lingua ufficiale

Tutti i documenti, i rapporti, le comunicazioni, la corrispondenza, le relazioni tecniche ed amministrative, degli impianti e delle attrezzature di qualsiasi genere dovranno essere in lingua

italiana.

1.10 Avvalimento

Il concorrente singolo, consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione delle certificazioni SOA avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto.

Inoltre, il concorrente dovrà allegare:

- una sua dichiarazione in formato elettronico firmata digitalmente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una sua dichiarazione in formato elettronico firmata digitalmente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- una dichiarazione in formato elettronico firmata digitalmente da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- una dichiarazione in formato elettronico firmata digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il Concorrente e verso il Committente a mettere a disposizione per tutta la durata dell' appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione in formato elettronico firmata digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 (né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 38 co. 1 lett. m-quater con una delle altre imprese che partecipano alla gara ovvero di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa, così come disposto dall'art. 38 co. 2 del D.Lgs. 163/2006);
- copia contratto in formato elettronico firmata digitalmente dalle parti, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'esecuzione;
- nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto previsto alla lett. f) comma 2 Art. 49 D.lgs. 163/2006 una dichiarazione sostitutiva in formato elettronico firmata digitalmente attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del d. lgs 163/2006 e ss.mm.ii.

Le predette dichiarazioni devono essere rese ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 38, 47 e 76 del D.P.R. 445/00.

Ai sensi dell'art. 49, comma 3 del D.Lgs. n. 163/06, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione del precedente art. 38, lettera h) nei confronti dei sottoscrittori, il Committente escluderà il Concorrente, escuterà la garanzia e trasmetterà gli atti all'Autorità di Vigilanza per le sanzioni di cui all'art. 6 , comma 11 del d. lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

1.11 Privacy (D. Lgs. 196/2003)

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto e disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si precisa che i dati forniti dai partecipanti saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura di gara in argomento e per lo svolgimento del successivo rapporto contrattuale.

1.12 Accesso agli atti e divieto di divulgazione

Salvo quanto espressamente previsto nel D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii, in particolare all'art. 13, il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dalla Legge 7/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii.

È fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 comma 6 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

1.13 Avvertenze

La stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 38 comma 2-bis del Codice Contratti, come introdotto dal decreto legge 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014, nei casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dello stesso articolo, applicherà una sanzione pecuniaria pari all' 1 per mille del valore a base di gara e, in tal caso, la stazione appaltante assegnerà un termine di tempo non superiore ai dieci giorni per consentire che siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette. In caso di inutile decorso del termine assegnato dalla Stazione appaltante, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Si precisa che il versamento della sanzione pecuniaria di cui sopra dovrà essere garantito dalla cauzione provvisoria prevista dall'articolo 75 del Codice dei Contratti, ai sensi dell'articolo 38 comma 2-bis dello stesso codice.

Ai sensi dell'articolo 46, comma 1 ter del Codice dei Contratti, le disposizioni di cui all'articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando e al disciplinare di gara.

L'aggiudicazione vincola immediatamente il concorrente vincitore della gara, mentre il Comune di Vimercate sarà impegnato definitivamente soltanto quando a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara hanno conseguito piena efficacia giuridica e ad avvenuta stipula del contratto d'appalto.

Il Comune di Vimercate, ove ne ricorrano i presupposti, si riserva la facoltà di richiedere l'esecuzione anticipata del servizio, in via d'urgenza nelle more della sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 11, comma 12 del D. Lgs. 163/2006.

2. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

2.1 Modalità e termini di presentazione

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica e cartacea, ai sensi di:

- D.Lgs. n. 163/2006 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii.;
- D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, “Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico”.

La stazione appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “SINTEL”, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

I soggetti concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio delle ore **12.00** del giorno **16 giugno 2016** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente nelle modalità qui di seguito descritte, **ad eccezione dell'Offerta Tecnica che dovrà essere inserita in apposita busta cartacea sigillata riportante la dicitura “Offerta Tecnica” secondo i tempi e le modalità previste al punto 4 del presente disciplinare.**

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei “Manuali” e nell'allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”, accedendo al portale di ARCA, all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it

Si precisa che con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato tecnico, nella bozza di contratto per servizi energetici a prestazione energetica garantita e suoi allegati come sopra specificati

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte in formato elettronico con firma digitale attraverso la piattaforma SinTel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SinTel, che consentono di predisporre:

- una “busta telematica” contenente la documentazione Amministrativa;
- una “busta telematica” contenente l'offerta Tecnica;
- una “busta telematica” contenente l'offerta Economica.

2.2 Busta telematica – Documentazione Amministrativa

Nell'apposito campo, al primo step di sottomissione dell'offerta in piattaforma, il concorrente dovrà allegare i seguenti documenti compilati e **FIRMATI DIGITALMENTE**.

1. Campo Domanda di partecipazione in formato elettronico redatta in lingua italiana, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa con apposizione di

marca da bollo; la stessa può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura in formato elettronico. (Modello 0 “Domanda di partecipazione alla gara”)

2. Campo Dichiarazioni sostitutive in formato elettronico rese, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'impresa e firmate digitalmente; le stesse possono essere rese anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura in formato elettronico. (modello A “Dichiarazioni”)

Le predette dichiarazioni devono attestare quanto segue:

2A. il possesso dei requisiti soggettivi e delle condizioni previste dall'art. 38, comma 1), lettere da a) ad m-quater) del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., indicandole specificatamente, nonché di indicare le eventuali condanne, ivi comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione *ex art.* 38, comma 2 del citato Decreto. Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) ed m-ter del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. dovranno essere espressamente rese anche da tutti i soggetti di cui alla norma citata. Le dichiarazioni inerenti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del citato Decreto, relative ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, potranno essere rese anche dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri. Tale dichiarazione va resa anche se negativa. Qualora nei confronti di tali soggetti siano stati adottati i provvedimenti di cui alla norma citata, il concorrente dovrà riportarne l'elenco, nonché dimostrare documentalmente di aver adottato atti o misure concrete di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

2B. l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di cui all'art. 41 del D.Lgs. 198/06 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

2C. che negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.L.vo 159/2011, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

2D. che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive ma confermate in sede di appello relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'art.67 comma 8 del D.Lgs.159/2011 e s.m.i;

2E. che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui al D.Lgs. n. 383/2001; (oppure) che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui al D.Lgs. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

2F. l'iscrizione alla camera di commercio Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;

2G. i nominativi dei direttori tecnici, dei soci (*le società in nome collettivo*), dei soci accomandatari (*per le società in accomandata semplice*) degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, del socio unico persona fisica, del socio di maggioranza se con meno di quattro soci (*in questo caso se persona giuridica, tutti i suoi amministratori muniti di potere di rappresentanza*). Per le società con meno di quattro soci, la dichiarazione va resa da tutti i soci nel caso in cui abbiano le medesime quote;

2H. di aver ottemperato all'obbligo della valutazione dei rischi (DVR) per la sicurezza e la

salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;

2I. di non aver emesso, senza autorizzazione ai sensi dell'art. 1 della L. 386/90 o senza provvista ai sensi dell'art. 2 della L. 386/90, assegno o più assegni in tempi ravvicinati e sulla base di una programmazione unitaria di importo superiore a € 51.645,69 ovvero di non aver, nei cinque anni precedenti, commesso due o più violazioni delle disposizioni previste dai precitati artt. 1 e 2 per un importo superiore complessivamente a € 10.329,14, accertate con provvedimento esecutivo;

2L. di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs n. 165/2001, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ad ex dipendenti pubblici che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di appartenenza;

2M. di impegnarsi ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso DPR. Dichiarare che è consapevole che la violazione degli obblighi di cui al DPR n. 62/2013 può costituire causa di risoluzione del contratto e che l'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesterà per iscritto il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni, con l'avvertenza che ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

2N. di aver preso cognizione esatta della natura del servizio tecnico e dei lavori da eseguire nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

2O. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute negli atti di gara;

2P. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

2Q. di avere preso conoscenza nel complesso di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

2R. di avere effettuato uno studio approfondito del progetto comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

2S. di essersi recato sui luoghi dei lavori, aver preso visione del Documento di valutazione dei rischi, delle condizioni degli stessi luoghi di lavoro, della natura dell'affidamento, delle condizioni contrattuali nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, e di ogni altra circostanza che possa aver influito o che possa influire sulla

determinazione dell'offerta e sullo svolgimento della prestazione;

2T. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per aumento dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatto salvo quanto previsto dall'art.133 del Codice dei Contratti pubblici;

2U. di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nella fornitura e posa in opera, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione della stessa;

2V. che gli interventi richiesti sono ritenuti eseguibili alle condizioni offerte;

2Z. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

2AA. di autorizzare il Comune di Vimercate all'invio di tutte le comunicazioni, comprese quelle ai sensi dell'articolo 79 del decreto legislativo n. 163 del 2006, mezzo PEC o Fax.

2BB di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241- la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; **(oppure) di non autorizzare** l'accesso alle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Il Comune di Vimercate si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

2CC di ottemperare a quanto disposto dalla Legge n. 266/2002 e ss.mm.ii. e dal D.M. Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale (DURC) e di essere in regola con i versamenti contributivi; a tal fine il Concorrente dovrà altresì indicare le proprie posizioni INPS, INAIL e Casse di Previdenza di riferimento;

2DD le lavorazioni che ai ai sensi dell'art.118 D.LGS. n. 163/2006, si vuole subappaltare.

2EE a chi si vuole affidare la progettazione esecutiva ossia se sarà eseguita dal proprio staff (indicare i nominativi che compongono lo staff) oppure da professionisti appositamente incaricati (indicare nominativi).

2FF. di dichiarare se i Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. concorrono in nome proprio ovvero di indicare le imprese consorziate nell'interesse delle quali i predetti Consorzi concorrono, ai sensi dell' art. 36, comma 5 e art. 37 comma 7 del citato Decreto.

3. Campo "Dichiarazioni altri soggetti" riguardanti i punti b) c) e m-ter) del Dlgs. 163/2006 e ss.mm.ii." sottoscritte digitalmente dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 163/2006 (modello B dichiarazioni altri soggetti)

4. Campo "Dichiarazione soggetti cessati dalla carica" resa con firma digitale dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara (modello C "dichiarazione soggetti cessati dalla carica"), solo nel caso in cui la stessa non sia stata già resa dal legale rappresentante nelle dichiarazioni previste dal modello A Dichiarazioni lettera c1).

5. Campo Dichiarazione sostitutiva in formato elettronico resa, ai sensi del D.P.R. 445/00, e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del Concorrente o da soggetto munito di idonei poteri, che attesti:

5A. volume d'affari in lavori (espressa in euro), svolti mediante attività diretta ed indiretta, conseguito nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore al 100% degli importi delle qualificazioni richieste nelle varie categorie delle opere e servizi da affidare, così come definita dagli artt. 79 e 83 del Regolamento Attuativo del Codice dei Contratti (d'ora innanzi Regolamento); se l'operatore economico è tenuto alla redazione del bilancio in base alle norme del paese di appartenenza: capitale netto, costituito dal totale della lettera A del passivo di cui all'art. 2424 del codice civile, riferito all'ultimo bilancio approvato, di valore positivo.

5B. Possesso di requisiti tecnico-organizzativi:

- a) presenza di idonea direzione tecnica secondo quanto previsto dall'art. 87 del Regolamento;
- b) esecuzione di lavori nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, appartenenti a ciascuna categoria di importo non inferiore al 90% di quello della classifica richiesta;
- c) esecuzione di un singolo lavoro nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, in relazione ad ogni singola categoria oggetto dell'appalto, di importo non inferiore al 40% della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di due lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 55% dell'importo della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di tre lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 65% dell'importo della classifica richiesta; gli importi sono determinati secondo quanto previsto dal citato art. 83 del Regolamento;
- d) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore ai valori fissati dall'art. 79, comma 10, del Regolamento, relativo al decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

5C. dotazione stabile di attrezzatura tecnica secondo i valori fissati dall'art. 79, comma 8 del Regolamento, relativo al decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

5D. di essere in possesso della certificazione di Qualità ISO 9001:2008 o di altra certificazione equivalente, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, per il Servizio Energia (Gestione calore). Dovrà essere allegata scansione della certificazione (quest'ultima deve essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma).

5E. di essere in possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa per l'assunzione della qualifica di Terzo Responsabile dell'esercizio e della manutenzione degli impianti termici.

5F. di avere un organico tecnico professionale in grado di sviluppare i progetti che verranno predisposti e in grado di garantire l'espletamento di tutte le funzioni necessarie agli obblighi concessionari. A comprova del presente requisito il concorrente dovrà fornire l'elenco dei titoli di studio e professionali del personale tecnico alle proprie dipendenze o della cui collaborazione si avvale per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente gara. Il predetto elenco dovrà

essere reso in formato elettronico con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)

6. Campo Documentazioni e dichiarazioni in formato elettronico con firma digitale dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria previste dal presente disciplinare di gara in caso di avvalimento.

7. Campo “Almeno due attestazioni” emesse da istituti di credito comprovanti la capacità economica finanziaria del concorrente di far fronte agli impegni da assumersi con la presente gara. In caso di costituendo o costituiti RTI ciascun operatore economico associato dovrà produrre almeno due referenze. Le attestazioni dovranno essere rilasciate in formato elettronico con firma digitale del soggetto autorizzato a rappresentare l'istituto bancario. **Qualora le attestazioni siano rilasciate esclusivamente in formato cartaceo, le stesse dovranno essere inserite in apposita busta cartacea sigillata riportante la dicitura “attestazioni bancarie” secondo i tempi e le modalità previste al punto 4 del presente disciplinare.**

8. Campo “Copia scannerizzata del verbale di avvenuto sopralluogo” sulle aree ed impianti interessati dai lavori;

9. Campo “Cauzione provvisoria” fideiussione in formato elettronico con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante, rilasciata ai sensi dell'art. 75, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 di €. 188.644,42= (diconsi Euro centoottantottomilaseicentoquarantaquattro/42) pari al 2% dell'importo stimato dell'appalto, da prestare, a scelta dell'offerente, mediante fideiussione bancaria o assicurativa, o in una delle altre forme indicate dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, secondo i modelli di cui al decreto interministeriale n. 123/04 ed in ogni caso deve essere corredata, pena l'esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno espressamente prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta del Committente;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice Civile;
- la validità per almeno 180 gg. decorrenti dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta;

Si precisa che la fideiussione dovrà garantire il versamento della sanzione pecuniaria prevista dall'articolo 38, comma 2 bis del Codice dei Contratti, come indicato dal punto 1.13 del presente disciplinare.

Qualora non si presenti la fideiussione originale in formato elettronico, e pertanto firmata digitalmente dal fideiussore, **si dovrà inserire la fideiussione in originale cartaceo all'interno di apposita busta cartacea sigillata riportante la dicitura “cauzione provvisoria” secondo i tempi e le modalità previste al punto 4 del presente disciplinare.**

IN CASO DI PRESTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA IN CONTANTI O IN TITOLI DEL DEBITO PUBBLICO

la stessa dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora

l'operatore economico risultasse aggiudicatario.

Il concorrente dovrà allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.

Se rilasciata in formato cartaceo la stessa dovrà essere inserita in apposita busta cartacea sigillata riportante la dicitura "impegno del fideiussore a rilasciare cauzione definitiva" **secondo i tempi e le modalità previste al punto 4 del presente disciplinare.**

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D. Lgs. 163/2006 utilizzando la scheda tecnica – schema tipo 1.2 del D.M. 123/04.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006, le garanzie fideiussorie e assicurative, dovranno essere presentate dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di cui all'art. 37 c. 5 del D. Lgs. 163/2006 e con responsabilità "pro quota" nel caso di cui all'art. 37 c. 6 del D. Lgs. 163/2006.

Nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti le garanzie assicurative e fideiussorie devono necessariamente essere intestate e sottoscritte a **pena di esclusione** da tutti i componenti del costituendo raggruppamento.

Il Comune di Vimercate nell'atto con cui comunicherà l'aggiudicazione provvederà a svincolare la garanzia, nei confronti dei non aggiudicatari entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

RIDUZIONE DELL'IMPORTO DELLA GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

1. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.
 2. L'importo della suddetta garanzia è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del Regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.
 3. L'importo della suddetta garanzia è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del Regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.
 4. L'importo della garanzia è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.
- Per fruire dei benefici suddetti, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

10 Campo “Contributo ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione)”

Il concorrente dovrà presentare il documento attestante l'avvenuto pagamento di € 200,00 pari al contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e della delibera dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.A.C.) del 5 marzo 2014 e recante l'evidenza del codice di identificazione della procedura, CIG n. 6573788D75. e la data del pagamento che deve essere anteriore al termine ultimo per la presentazione delle offerte

A tal fine il concorrente **dovrà allegare** copia dell'e-mail di conferma di avvenuto pagamento, ovvero scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita (quest'ultima deve essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma).

Si ricorda che il versamento dovrà essere effettuato secondo le modalità stabilite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

11 Campo riservato ai raggruppamenti temporanei di concorrenti costituiti, ai consorzi ordinari di concorrenti costituiti, e ai GEIE di cui rispettivamente all'art. 34, comma 1 lett. d) e) e f) del D. Lgs. 163/2006 costituiti

Copia scansata, firmata digitalmente dal legale rappresentante, del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

Dichiarazione in forma libera relativa alle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese

12 Campo riservato ai raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi ordinari di concorrenti NON ancora costituiti di cui all'art. 34, comma 1 lett. d) e e) del D. Lgs. 163/2006 costituendi

Dichiarazione congiunta in forma libera e sottoscritta digitalmente da tutte le imprese raggruppate che 1) indichi a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, 2) contenga l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e 3) specifichi le parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

Si precisa che i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006, dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre (vedi punto 2FF del modello A “Dichiarazioni”)

Si precisa che, con riferimento ai consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lett b, ai consorziati indicati quali esecutori, è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le Imprese e i Consorzi individuati quali esecutori dovranno obbligatoriamente presentare la documentazione prevista per la parte dei requisiti di ordine generale nonché dichiarazione di essere in possesso delle certificazioni di qualità richieste.

Nel caso di associazione temporanea di concorrenti, ciascuna ditta associata dovrà compilare e sottoscrivere la domanda di partecipazione e le dichiarazioni previste dal presente disciplinare.

Le imprese concorrenti dovranno rendere la domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive in conformità ai modelli predisposti dal Comune di Vimercate.

2.3 Busta Telematica – Offerta Tecnica

2.3.1 Campo Tecnico: Il concorrente dovrà allegare **dichiarazione** in formato elettronico con firma digitale del legale rappresentante con la quale dichiara che l'offerta tecnica viene trasmessa in originale in apposita busta cartacea sigillata riportante la dicitura "Offerta Tecnica" da inserirsi nel plico di cui al punto 4 del presente disciplinare.

L'offerta che l'Impresa dovrà presentare in sede di gara, dovrà evidenziare, attraverso l'elaborazione di opportuni documenti, le modalità di espletamento dei servizi richiesti suddividendo la propria proposta in:

- 1) Progetto gestionale;
- 2) Progetto tecnico.

Il progetto tecnico deve essere almeno di livello preliminare relativamente agli interventi tecnici obbligatori, desiderati e proposti per il raggiungimento degli obiettivi oggetto della appalto.

Per la redazione dell'Offerta Tecnica ciascun Concorrente dovrà utilizzare le prescrizioni riportate nelle tabelle seguenti.

L'Offerta Tecnica, se costituita da fogli amovibili, dovrà essere firmata e timbrata in ogni pagina dal/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e offerente/i; è ammessa la firma estesa sulla prima e ultima pagina di ogni documento e la sigla delle iniziali nelle pagine intermedie; qualora il progetto sia costituito da fogli inamovibili, resi tali mediante idonea sigillatura, è ammessa la sola firma estesa del/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e offerente/i sulla prima e ultima pagina di ogni documento.

L'Offerta Tecnica dovrà essere corredata da una tabella riassuntiva dei documenti presentati, indicando in quale di questi documenti risulta soddisfatto ogni singolo requisito.

1) PROGETTO GESTIONALE

Requisito	Argomenti da trattare nel progetto	massimo di fogli consentiti
G1	Modalità utilizzate per l'erogazione dei servizi, capacità organizzativa, struttura logistica, staff tecnico, personale operativo, attrezzature, mezzi e strumentazioni dedicati all'erogazione dei servizi oggetto della appalto.	10 fogli in formato A4, stampabili su entrambe le facciate
G2	Sistema di Monitoraggio e Controllo delle Prestazioni nel periodo di Appalto - Sistema informativo (hardware e software) proposto e modalità di controllo.	10 fogli in formato A4, stampabili su entrambe le facciate

G3	Organizzazione del servizio di call center. organizzazione servizio di reperibilità e pronto intervento. Tempestività e tempi di intervento previsti.	5 fogli in formato A4, stampabili su entrambe le facciate
G4	Prestazioni integrative/migliorative gestionali.	5 fogli in formato A4, stampabili su entrambe le facciate
G5	Efficacia del piano manutentivo e frequenza degli interventi manutentivi proposti per mantenere gli impianti in perfetto stato d'uso.	10 fogli in formato A4, stampabili su entrambe le facciate

Relativamente al requisito G1, la stazione appaltante vuole verificare l'effettiva capacità organizzativa e logistica dell'offerente e il suo Know How al fine di poterlo commisurare con le prestazioni offerte e con le risorse verranno effettivamente impegnate nella gestione.

Relativamente al requisito G2, l'offerente dovrà dettagliare l'architettura del sistema, i dispositivi di controllo, sensori e attuatori per le grandezze termiche, i dispositivi di controllo dei singoli ambienti o di zona, le funzionalità dell'applicativo dedicato al monitoraggio, l'espandibilità del software, le funzioni base e aggiuntive, le modalità di formazione al Committente, la documentazione che verrà consegnata al committente per la soluzione proposta, rispettando i requisiti richiesti nei documenti di gara.

Relativamente al requisito G5, la stazione appaltante premierà maggiormente quei piani di manutenzione che garantiranno a fine appalto una maggiore vita residua degli impianti proposti nonché le scelte di programmi di manutenzione di tipo predittivo e preventivo rispetto agli interventi a guasto.

2) PROGETTO TECNICO		Numero massimo di fogli consentiti
Requisito	Argomenti da trattare nel progetto	
T1	Stato di fatto: analisi normativa, funzionale ed energetica degli edifici e degli impianti oggetto della appalto, con evidenza delle criticità.	SENZA LIMITI di pagine con allegati in formato massimo pari all'A1
T2	Stato di progetto: interventi di adeguamento normativo: qualità dei materiali proposti e scelta metodologica - progettuale.	

T3	Stato di progetto: interventi di riqualificazione tecnologica obbligatori e desiderati di cui all'Allegato 2, qualità dei materiali proposti e scelta metodologica – progettuale. Il 20% del punteggio relativo al presente requisito (T3) sarà riservato all'intervento classificato come <i>Intervento Desiderato Prioritario</i> di cui all'Allegato 2.
T4	Stato di progetto: proposte migliorative, qualità dei materiali proposti e scelta metodologica – progettuale, sistemi di produzione di energia da FER e/o cogenerazione per ridurre ulteriormente i consumi e migliorare la qualità energetica degli immobili.
T5	Stato di progetto: cronoprogramma dettagliato dalla firma del contratto fino alla fine lavori e collaudo.

Dal Progetto Tecnico presentato dall'Offerente in sede di gara dovrà emergere la piena conoscenza dello stato di fatto di ciò che è oggetto d'appalto e la competenza valutativa.

Le indicazioni relative allo stato di progetto (requisiti T2, T3, T4) dovranno riferirsi ad ogni singolo edificio di cui all'Allegato 1.

Il cronoprogramma dovrà dettagliare le diverse fasi di esecuzione degli interventi di riqualificazione energetica.

Relativamente al requisito T3, la stazione appaltante premierà maggiormente gli interventi desiderati oltre al desiderato prioritario che da solo peserà il 20%; riguardo agli interventi obbligatori il peso verrà assegnato sulla base della qualità dei prodotti e delle scelte proposte.

NOTA: Relativamente a tutti i requisiti dal G1 al T5 si evidenzia come, essendo il progetto proposto un allegato al contratto di appalto che si sottoscriverà, tutto quello che verrà offerto costituirà un obbligo contrattuale.

2.3.2 Campo tecnico eventuale: Piano Economico Finanziario.

Il concorrente dovrà caricare nell'apposito campo tecnico eventuale il Piano economico finanziario redatto secondo il Modello E "Piano Economico Finanziario".

Il **Piano Economico Finanziario** dovrà essere allegato sia in formato excel sia in formato pdf (quest'ultimo sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante).

Nota:	Piano Economico Finanziario	
Requisito	Argomenti da trattare	Foglio excel + pdf
	Dovrà essere prodotto un PEF secondo il modello allegato sia in formato Excel che in pdf dal quale si evidenzia la sostenibilità economica di quanto proposto; il piano economico finanziario dovrà evidenziare il TIR e il VAN dell'operazione .	

NOTA i parametri utilizzati dovranno essere accompagnati da relazione illustrative che ne motivano/giustificano i valori assunti

Il PEF pur essendo un elaborato obbligatorio non è oggetto di valutazione. Tale strumento serve alla stazione appaltante per verificare la sostenibilità economica di quanto offerto. Resta di conseguenza inteso che non potranno essere accettati progetti con VAN negativo in quanto non economicamente sostenibili.

Nota: l'analisi del "Piano Economico Finanziario" avverrà in seduta pubblica prima dell'apertura dell'offerta economica, PROGETTI CON P.E.F. CHE EVIDENZIANO VAN NEGATIVI O PARAMETRI I CUI VALORI NON RISULTANO GIUSTIFICATI NON VERRANNO ACCETTATI E QUINDI ESCLUSI.

2.4 Busta telematica – Offerta Economica

Nell'apposito campo "offerta economica", l'operatore economico deve allegare la dichiarazione conforme al "modello D Modulo Offerta Economica", a pena di esclusione, debitamente compilata e firmata digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente.

Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando / consorziando.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito • Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b), c), D.Lgs. 163/2006) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Deve essere resa una dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario.

Il concorrente dovrà scaricare il modello, applicarvi la marca da bollo da € 16,00 ed annullarla, e sottoscriverlo digitalmente.

Oltre ad allegare la dichiarazione di cui sopra, il concorrente dovrà compilare un campo obbligatorio sulla piattaforma Sintel in cui dovrà inserire il valore espresso in euro

dell'investimento (al netto di Iva) per interventi di riqualificazione energetica degli edifici comunali comprensivo degli oneri per la sicurezza.

Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate.

3 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

3.1 Apertura delle buste telematiche

Solo i titolari o i legali rappresentanti delle imprese offerenti o i soggetti che esibiranno al Presidente della Commissione una specifica delega, potranno intervenire nelle operazioni di svolgimento della gara e far risultare nel verbale la loro dichiarazione.

L'aggiudicazione avverrà secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui agli articoli 83, 84, 86, 87, 88 del d.lgs. 163/2006.

Nella prima seduta pubblica, che si terrà in data **23 giugno 2016 ore 10.00**, la commissione di gara provvederà all'apertura della Busta Telematica – Documentazione Amministrativa e delle eventuali buste cartacee pervenute procedendo al controllo ed alla valutazione della relativa documentazione contenuta e onde verificarne la correttezza e la regolarità.

La stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 38 comma 2-bis del Codice Contratti, come introdotto dal decreto legge 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014, nei casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dello stesso articolo, applicherà una sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore a base di gara e, in tal caso, la stazione appaltante assegnerà un termine di tempo non superiore ai dieci giorni per consentire che siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette. In caso di inutile decorso del termine assegnato dalla Stazione appaltante, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Ai sensi dell'articolo 46, comma 1 ter del Codice dei Contratti, le disposizioni di cui all'articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando e al disciplinare di gara.

La Commissione, in assenza di richieste di integrazione formulate ai sensi di legge, effettuerà nella stessa seduta le operazioni di sorteggio del 10% dei partecipanti ammessi per il controllo dei requisiti di cui all'art. 48 del Dlgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

I soggetti sorteggiati, entro il termine perentorio di dieci giorni a decorrere dall'invio della lettera di richiesta dovranno produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- con riferimento ai requisiti di cui ai punti 5A e 5B: Estratti dei Bilanci ultimi 10 anni e certificati di esecuzione lavori;
- con riferimento ai requisiti di cui al punto 5C: Elenco attrezzature in proprietà e/o locazione finanziaria o noleggio;
- con riferimento ai requisiti di cui al punto 5D: scansione della certificazione (quest'ultima deve

essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma);

- con riferimento ai requisiti di cui al punto 5E: copia certificato camera di commercio dal quale si evinca l'abilitazione alle attività di cui alle lettere c), d) e) nonché nominativi e numero di patentino dei soggetti abilitati alla conduzione Impianti Termici di potenzialità maggiore a 232 KW

- con riferimento ai requisiti di cui al punto 5F: elenco in formato elettronico con firma digitale del legale rappresentante dei titoli di studio e professionali del personale tecnico alle proprie dipendenze o della cui collaborazione si avvale per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente gara

Qualora tali prove non siano fornite, ovvero non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di partecipazione, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/2006 e alla determinazione della nuova graduatoria.

La commissione di gara in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai partecipanti mediante la funzionalità della piattaforma "Comunicazioni della Procedura", proseguirà con l'apertura della Busta telematica – Offerta Tecnica" e della Busta cartacea contenente l'offerta Tecnica, al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti (rif. Art. 12, comma 1, legge n. 94 del 2012).

La Commissione giudicatrice effettuerà la valutazione tecnica, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella Busta cartacea riportante la dicitura "Offerta Tecnica" L'assegnazione del punteggio tecnico verrà effettuata con i metodi indicati al paragrafo Criteri di aggiudicazione e punteggio Tecnico/Economico.

La Commissione giudicatrice poi, in ulteriori sedute pubbliche, la cui ora e data verranno comunicate ai partecipanti mediante la funzionalità della piattaforma "Comunicazioni della Procedura, procederà alla lettura dei punteggi tecnici assegnati e all'analisi del Piano Economico Finanziario verificando la sostenibilità del progetto offerto attraverso la verifica del VAN e dei parametri finanziari utilizzati.

La commissione escluderà le offerte relative a quei progetti il cui PEF evidenzia un VAN negativo o l'utilizzo di parametri finanziari non giustificati.

La Commissione giudicatrice poi, nella stessa seduta o in ulteriori sedute pubbliche, la cui ora e data saranno comunicate esclusivamente mediante la funzionalità della piattaforma "Comunicazioni della Procedura alle ditte ammesse, procederà alla lettura delle offerte ammesse e all'apertura della busta telematica – "Offerta economica", all'individuazione delle offerte anomale, all'eventuale contraddittorio con le ditte che hanno prodotto offerta anomala, all'assegnazione del punteggio economico e all'individuazione della ditta provvisoriamente aggiudicataria.

Ai sensi dell'art. 86, comma 2 del D. Lgs. 163/2006, sarà valutata la congruità delle offerte che presentino un punteggio complessivo, riferito all'offerta economica ed all'offerta tecnica, pari o

superiore ai 4/5 dei punteggi massimi previsti al paragrafo Criteri di Aggiudicazione e punteggio Tecnico Economico.

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con provvedimento del Responsabile del Settore competente, previo positivo espletamento di tutti i controlli di legge.

Il Comune di Vimercate potrà procedere anche a verificare le dichiarazioni sostitutive inerenti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti, mediante acquisizione d'ufficio dei relativi certificati, nonché in tutti i casi in cui lo valuti opportuno o vi sia ragionevole dubbio circa il contenuto delle dichiarazioni, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000 con le modalità di cui all'art. 43 del DPR 445/2000.

Si procederà all'**esclusione** del concorrente, qualora a seguito dell'esito della verifica, in contraddittorio con il soggetto concorrente, l'offerta risultasse ancora incongrua. Le suddette giustificazioni possono riguardare a titolo esemplificativo:

- il metodo di prestazione del servizio;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori e/o per prestare il servizio;
- il rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza e condizioni del lavoro;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato;
- il costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. È salvo quanto stabilito dall'art. 87 commi 4 e 5 del D. Lgs. 163/2006.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, previa valutazione di congruità da parte del Committente.

È fatta salva la disciplina di cui all'art. 81 comma 3 del D. Lgs. 163/2006. Nel caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23/5/1924 n. 827.

Il Comune di Vimercate precisa che si riserva fin d'ora la facoltà prevista dall'art. 140, comma 1 del D. Lgs. 163/2006.

Non sono autorizzate varianti in sede di offerta.

NB: La graduatoria formulata in automatico dalla piattaforma non sarà valida ai fini dell'aggiudicazione ma verrà calcolata extra piattaforma dalla commissione aggiudicatrice

3.2 Criteri di aggiudicazione e punteggio tecnico-economico

Si procederà all'aggiudicazione a favore dell'impresa che avrà presentato l'offerta economicamente

più vantaggiosa (art. 83 D. Lgs. 163/2006) secondo i criteri di valutazione sotto riportati. Le offerte presentate dai concorrenti verranno sottoposte all'esame della Commissione giudicatrice all'uopo nominata, che formerà una graduatoria in base agli elementi che i concorrenti si impegnano a fornire, assegnando a ciascuno un punteggio, entro il limite massimo di ognuno, come segue.

3.2.1 Offerta tecnica: max 70 punti

Il punteggio minimo che l'impresa dovrà conseguire nella valutazione dell'offerta tecnica, per essere ammessa alla valutazione dell'offerta economica, è pari a 45 punti.

Offerta tecnica	max 70 punti
-----------------	--------------

Offerta economica	max 30 punti
-------------------	--------------

1) PROGETTO GESTIONALE	FATTORE PONDERALE PARI A PUNTI
Argomenti e contenuti del requisito G1	4
Argomenti e contenuti del requisito G2	10
Argomenti e contenuti del requisito G3	5
Argomenti e contenuti del requisito G4	3
Argomenti e contenuti del requisito G5	8
Totale	30
2) PROGETTO TECNICO	FATTORE PONDERALE PARI A PUNTI
Argomenti e contenuti del requisito T1	3
Argomenti e contenuti del requisito T2	4
Argomenti e contenuti del requisito T3	20
Argomenti e contenuti del requisito T4	8
Argomenti e contenuti del requisito T5	5

Totale **40**

Alle offerte tecniche regolarmente pervenute sarà attribuito il punteggio tecnico secondo la seguente formula:

$$CT(a) = \sum_n [WT_i * VT (a)_i]$$

dove:

- $CT(a)$ = punteggio di valutazione dell'offerta tecnica (a);
- n = Numero totale dei requisiti;
- WT_i = fattore ponderale attribuito al requisito (i) dell'offerta tecnica;
- $VT (a)_i$ = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno;
- \sum_n = sommatoria.

L'attribuzione dei punteggi alle diverse voci dell'offerta tecnica, i $VT (a)_i$, è determinata dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

3.2.2 Offerta Economica: max 30 punti

Il punteggio offerto da ciascun Concorrente sarà assegnato con i seguenti criteri:

OFFERTA ECONOMICA	FATTORE PONDERALE PARI A PUNTI
a) Valore dell'investimento al netto dell'Iva (espresso in Euro)	5
b) Risparmio Energetico Monetario Totale Garantito (espresso in Euro), somma del Risparmio Energetico Monetario Termico (espresso in Euro) e del Risparmio Energetico Monetario Elettrico (espresso in Euro)	16
c) Sconto praticato rispetto al prezzario della Camera di Commercio per gli interventi di straordinaria amministrazione richiesti dal Comune (espresso in percentuale)	5
d) Ribasso sul prezzo Consip in riferimento al vettore energetico (componente gas) (espresso in percentuale)	2
e) Ribasso sul prezzo Consip in riferimento al vettore energetico (componente elettrica) (espresso in percentuale)	2
Totale punti	30

Con riferimento al criterio b), nell'offerta economica dovrà essere indicato sia il valore annuo del Risparmio Energetico Monetario Totale Garantito (espresso in Euro), che i valori di Risparmio Energetico Monetario Termico (espresso in Euro) e di Risparmio Energetico Monetario Elettrico (espresso in Euro), calcolati secondo le indicazioni contenute nell'allegato Tecnico al Contratto EPC.

Con riferimento al criterio d) dell'offerta economica, dovrà essere indicato il valore del ribasso, espresso in percentuale, sul prezzo del vettore energetico, con riferimento alle procedure di affidamento indette da Consip S.p.A., ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 del D.L. n. 95/2012.

Il prezzo finale di vendita sarà ottenuto aggiungendo tutti gli oneri previsti dall'AEEG per il servizio di distribuzione, per imposte ed addizionali e per gli oneri di sistema ai prezzi $P_{i,t}$ previsti dalla convenzione CONSIP in vigore per il trimestre, scontati secondo la percentuale offerta.

$P_{i,t}$ = prezzo del gas naturale, espresso in Eurocent/smc, del trimestre t-esimo, differenziato per ciascuna combinazione i-esima di Categoria d'Uso e Cluster di consumo.

Con riferimento al criterio e) dell'offerta economica, dovrà essere indicato il valore del ribasso, espresso in percentuale, sul prezzo della componente energia, con riferimento alle procedure di affidamento indette da Consip, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 del D.L. n. 95/2012.

Il prezzo finale di vendita sarà ottenuto aggiungendo tutti gli oneri previsti dall'AEEG per il servizio di distribuzione, per imposte ed addizionali e per gli oneri di sistema ai prezzi P_i previsti dalla convenzione CONSIP in vigore per il mese, scontati secondo la percentuale offerta.

P_i = Corrispettivo per la fornitura di energia elettrica, espresso in Euro/MWh, del mese i, differenziato per ciascuna Tipologie di contratto di cui al comma 2.2 del TIT 2012-2015, al netto delle perdite di rete.

Il Corrispettivo P_i non comprende:

- a) i corrispettivi relativi al dispacciamento del solo mercato libero del mese di riferimento, aumentati delle Perdite di Rete. Qualora detti corrispettivi non siano disponibili al momento della fatturazione potranno essere sostituiti con un valore in acconto purché conguagliati al primo ciclo di fatturazione utile;
- b) il servizio di trasmissione, distribuzione e di misura e gli oneri di sistema (a titolo esemplificativo le componenti tariffarie A, UC, MCT) relativi al solo mercato libero, come stabiliti, volta per volta, dall'AEEG;
- c) le imposte e le addizionali, previste dalla normativa vigente.

Alle offerte economiche regolarmente pervenute sarà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$OE(a) = \sum_n [WE_i * OE (a)_i]$$

dove:

- $OE(a)$ = punteggio di valutazione dell'offerta economica (a);
- n = Numero totale dei requisiti;
- WE_i = fattore ponderale relativo al requisito (i) dell'offerta economica;
- $OE (a)_i$ = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno;
- \sum_n = sommatoria.

L'attribuzione dei punteggi per le voci dell'offerta economica, gli $OE (a)_i$, è determinata come specificato nella formula sottostante:

$$OE(a)_i = (O_i - PO_i) / (MO_i - PO_i)$$

In cui:

O_i = Offerta del Concorrente riguardo al criterio di valutazione "i";

PO_i = Valore minimo di offerta stabilito nel bando relativamente al criterio di valutazione "i";

e così di seguito specificato:

- PO_a = Euro 1.200.000,00 (unmilioneduecentomila) (IVA esclusa)
- PO_b = Euro 132.640,59 (centotrentaduemilaseicentoquaranta#59) (IVA esclusa)
- PO_c = 10 % (dieci per cento)
- PO_d = 0 % (zero per cento)
- PO_e = 0 % (zero per cento)

MO_i = Valore della migliore offerta ricevuta dalla Amministrazione Aggiudicatrice relativamente al criterio di valutazione "i".

Verranno sommati per ogni impresa i punteggi dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica utilizzando due cifre decimali; risulterà aggiudicataria l'impresa che consegnerà il punteggio totale più alto.

4. Modalità di invio della documentazione in forma cartacea.

La busta contenente l'offerta tecnica (progetto gestionale e progetto tecnico) e le altre eventuali buste (cauzione provvisoria, attestazioni bancarie, impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva), tutte debitamente sigillate, dovranno essere inserite in un plico obbligatoriamente non trasparente, idoneamente sigillato e recante all'esterno – oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso – le seguenti indicazioni:

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO ENERGIA, INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI ED ELETTRICI RELATIVAMENTE AD IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE

Scadenza gara: entro le ore 12.00 del 16 giugno 2016.

NON APRIRE

Il plico dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16 giugno 2016, ad esclusivo rischio del mittente, all' Ufficio Protocollo presso Spazio Città – via Papa Giovanni XXIII n. 11–20871 Vimercate (MB). I giorni e orari di apertura del predetto ufficio sono consultabili al sito: www.comune.vimercate.mb.it al seguente percorso il comune – uffici comunali. Oltre la data indicata non sarà ritenuta valida.

5. Informazioni complementari

- Il Comune di Vimercate si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa, di prorogare la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, e senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- Il Comune di Vimercate si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo
- Il Comune di Vimercate avrà facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete, che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta. La sospensione e/o annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati delle ditte concorrenti. L'Ente si riserva, altresì, la facoltà di annullare la procedura qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma Sintel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.
- Il Comune di Vimercate è estraneo ad ogni problematica relativa all'uso della piattaforma Sintel di cui essa stessa è utente e che, in caso di necessità di supporto tecnico e operativo relativi alla piattaforma stessa e/o per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde reperibile sul sito regionale della piattaforma Sintel;
- La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente;
- L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per le imprese aggiudicatarie.



Il Dirigente Area Pianificazione e Gestione del Territorio
Ing. Bruno Cirant

Allegati:

- MODELLO 0 Domanda di partecipazione alla gara;
- MODELLO A dichiarazioni;
- MODELLO B Dichiarazioni altri soggetti;
- MODELLO C Dichiarazione soggetti cessati dalla carica;
- MODELLO D Modulo offerta economica;
- MODELLO E Piano Economico Finanziario (PEF)