



CITTÀ DI VIMERCATE
MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 133 DEL 09/06/2017**

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNI 2017-2019 - PARTE DESCRITTIVA

Il giorno 09 giugno 2017, alle ore 17:00, presso questa sede comunale, convocati con avviso scritto, consegnato a norma di legge, i Signori Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno ad essi comunicato, la cui documentazione è stata depositata nelle 24 ore precedenti l'adunanza.

Assume la presidenza il Sindaco Francesco Sartini, partecipa il Segretario Generale, Dott. Sandro De Martino.

Dei signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

1	SARTINI FRANCESCO	SINDACO	P
2	CALLONI VALERIA LICIA	VICESINDACO	P
3	RUSSO EMILIO ROSARIO	ASSESSORE	A
4	BERTINELLI MAURIZIO	ASSESSORE	P
5	GHEDINI SIMONA ANNA MARIA	ASSESSORE	P
6	GROSSI CLAUDIO MARIO	ASSESSORE	P

Componenti ASSEGNATI 6, PRESENTI 5.

Il Presidente accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione sopra indicata in oggetto.

Responsabile: De Martino Sandro

L'Assessore illustra alla Giunta comunale la seguente proposta di deliberazione:

1. CARATTERISTICHE PRINCIPALI E MOTIVAZIONI DELL'INIZIATIVA

Il bilancio previsionale e il documento unico di programmazione, in quanto documenti programmatori, contengono gli indirizzi ed i programmi che l'Amministrazione Comunale intende perseguire nell'arco temporale di riferimento dei documenti stessi.

Il Piano Esecutivo di Gestione, che riunisce il piano dettagliato degli obiettivi e la relazione sulla performance, consente di dare attuazione concreta a quanto previsto nel programma di mandato per il periodo di competenza.

Il Piano Esecutivo di Gestione, che per l'anno corrente è stato oggetto di una revisione nella struttura, per meglio rispondere alle esigenze della normativa vigente ed anche a seguito della ridefinizione del sistema di misurazione e valutazione, è frutto di un lavoro di collaborazione che ha congiuntamente impegnato sia la sfera politica sia quella gestionale che, nell'ottica della gestione ad indirizzo unico dell'ente, ha concordato il piano allegato frutto di una negoziazione.

La responsabilità e l'attuazione degli obiettivi indicati nel Piano Esecutivo di Gestione, parte descrittiva, sono demandati a ciascun dirigente di area e a ciascun responsabile di posizione organizzativa e alta professionalità. Le risorse finanziarie necessarie per la realizzazione degli obiettivi riportati sono state assegnate con precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 30.3.2017.

2. PRECEDENTI

Visti

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 30 marzo 2017, con la quale è stato approvato il DUP 2017-2019;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 30 marzo 2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2017-2019;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 30.3.2017, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie al Piano Esecutivo di Gestione;
- l'art. 169 del T.U. n. 267/2000, il quale prevede che, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, la Giunta definisca il Piano Esecutivo di Gestione determinando gli obiettivi ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai dirigenti responsabili delle aree;
- l'art. 12 del Regolamento comunale di contabilità adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29 aprile 2009;
- i decreti sindacali n. 37/2015, n. 9/2017, n. 12/2017, n. 14/2017, n. 13/2017, n. 11/2017, n. 15/2017, n. 10/2017 con i quali sono stati individuati i dirigenti nelle seguenti persone: dott. Sandro De Martino, arch. Massimiliano Lippi, dott. Angelo Marchesi, dott.ssa Maria Grazia Verderio, dott.ssa Roberta Brambilla; e le disposizioni dirigenziali con le quali sono stati individuati i responsabili dei servizi nelle seguenti persone: dott.ssa Nicolina Laino, dott.ssa Stefania Viganò, dott.ssa Raffaella Biella, sig.ra Carmen Beretta, dott.ssa Paola Pirovano, arch. Daniele Marzi, arch. Giovanni Dossi, geom. Giovanni Termini, ing. Paolo Brambilla, dott. Alessandro Agustoni e dott. Massimo Pesenti.

3. METODO DI ESECUZIONE

RITENUTO di dover provvedere al fine di attuare la gestione dell'ente nel rispetto del principio della separazione tra funzioni di indirizzo e controllo, affidate agli organi di governo dell'Amministrazione, e gestione, di competenza dei responsabili dei servizi;

CONSIDERATA l'importanza di assegnare ai responsabili di area la descrizione degli obiettivi da raggiungere con i relativi indicatori e priorità attuative per poter essere pienamente operativi, si ritiene opportuno completare ed integrare il Piano Esecutivo di Gestione finanziario, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 30.3.2017, con il P.E.G. descrittivo in conformità alle disposizioni normative sopra richiamate.

VISTA la proposta di Piano Esecutivo di Gestione che è così composto:

1. parte descrittiva: allegata alla presente deliberazione con indicazione di obiettivi ed indicatori;
2. parte finanziaria: prospetti specificanti le voci di entrata e di spesa suddivise per missioni e programmi e assegnate ai responsabili.

LA GIUNTA COMUNALE

- **UDITA** la relazione dell'Assessore;
- **ACCERTATO** che la competenza a deliberare sulla proposta in oggetto appartiene alla Giunta comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, e che è stato espresso, sulla proposta della presente deliberazione, il parere ex art. 49 del D.Lgs. medesimo, allegato al presente atto quale parte integrante, da parte del Responsabile del servizio;
- **CON VOTI** unanimi, legalmente espressi

DELIBERA

1. di approvare l'allegato Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2017-2019, che definisce gli obiettivi di gestione e le relative dotazioni finanziarie affidate ai responsabili in conformità al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017-2019, così composto:
 - parte descrittiva: allegata al presente atto;
 - parte finanziaria: prospetti specificanti le voci di entrata e di spesa suddivise per programmi e assegnate ai propri responsabili, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 65/2017;
2. di graduare le tipologie delle entrate in categorie e capitoli e i programmi delle spese in macroaggregati e in capitoli;
3. di dare atto che l'attuazione degli obiettivi e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza e responsabilità di ciascun dirigente di area e a ciascun responsabile di posizione organizzativa che vi provvederà mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
4. di riservarsi l'espressa facoltà di modificare/integrare il presente provvedimento a seguito del mutare delle condizioni anche organizzative che hanno portato alla redazione degli atti allegati;
5. di stabilire, nell'ambito della propria competenza di definizione di indirizzi politico-amministrativi da rivolgere agli organi gestionali, che, seppur non compresi attualmente negli allegati obiettivi a causa di problemi tecnici ed amministrativi (anche correlati all'evolversi dell'organizzazione), devono essere valutati ed inseriti, nel prossimo aggiornamento del P.E.G. 2017, anche i seguenti obiettivi:
 - progettazione europea: creazione di uno sportello con ruolo di coordinamento organizzativo e amministrativo per favorire la partecipazione dell'Ente e dei soggetti del territorio a programmi e finanziamenti regionali, nazionali ed europei;
 - affidamento gestione area feste, via degli Atleti: durata decennale, mediante avviso pubblico, con alcuni vincoli (per esempio vocazione dell'area allo sviluppo di servizi accessori, al periodo prioritario di organizzazione delle feste, alla valorizzazione e ottimizzazione della struttura in periodi diversi da quello estivo, alla realizzazione di una struttura coperta utilizzabile in occasione delle feste: il tutto sviluppato con attenzione alla sostenibilità ambientale), individuazione canone di uso e proposta di costo e servizi offerti per l'utilizzo dell'area da parte di soggetti terzi. Nelle more di realizzazione di quanto esposto assicurare la continuità dell'attuale gestione al fine di svolgere le attività dei vari soggetti e associazioni nel periodo estivo e permettere lo svolgimento delle attività formative 2017-2018 alle medesime condizioni dell'attuale convenzione;

6. di dare atto che questo Comune è dotato di bilancio di previsione regolarmente approvato per l'esercizio in corso e che lo stesso si trova in situazione di pareggio economico-finanziario.
7. di precisare che la Giunta comunale, con separata votazione, a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, ha dichiarato la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

ALLEGATO:

Piano Esecutivo di Gestione anni 2017-2019, parte descrittiva;
prospetto di sintesi: assegnazione priorità.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario
Dott. Sandro De Martino

Il Presidente
Francesco Sartini