

**SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITA' : ELENCO DEI PROCESSI CERTIFICATI 2012**

AREE	AFFARI GENERALI	CULTURA	STAFF	ECONOMICO FINANZIARIA	LAVORI PUBBLICI	PIANIFICAZIONE	POLIZIA LOCALE	SERVIZI ALLA PERSONA
PROCESSI DEL SISTEMA QUALITA' CERTIFICATO	Gestire l'Archivio comunale	Progettare un evento culturale	Governare l'iter del Piano esecutivo di gestione	Predisposizione Bilancio di previsione	Opere Pubbliche: programmazione, progettazione e collaudo	Piani attuativi e loro varianti conformi al PGT	Governare il traffico e la viabilità	Concessione patrocinio ed erogazione contributi e/o benefici economici ad associazioni ed enti
	Amministrazione del Personale	Prestito dei documenti della Biblioteca civica	Monitoraggio obiettivi PdO	Predisposizione Rendiconto	Manutenzioni stabili comunali	Certificato di destinazione urbanistica	Sicurezza stradale e ordine pubblico	Gestione delle Case Comunali
	Determinazioni	Prestito autogestito self check dei documenti della Biblioteca civica	Procedure del Sistema Qualità (6 obbligatorie per ISO 9001)	Gestione dell'Entrata e dell'Uscita	Effettuare le manutenzioni esterne	Contributo opere di eliminazione barriere architettoniche	Servizi di Polizia Amministrativa	Servizio di assistenza domiciliare per anziani e disabili SAD
	Predisposizione proposta di Deliberazione di Giunta/di Consiglio	Utilizzo Auditorium della Biblioteca civica	Gestione delle Risorse Umane	Variazioni di Bilancio	Gestione attività funerarie	Denuncia d'inizio attività	Prevenzione ed Educazione stradale	Gestione dell'Asilo Nido Girotondo
	Richiesta di visione o copia dei documenti	Fornire Connettività alle biblioteche SBV	Corsi di formazione del personale	Determinazioni (parte contabile)	Concessione per l'edificazione di cappelle nei cimiteri	Aggiornamento PGT sul sito internet cartografico	Occupazioni suolo pubblico (con Spazio Città)	Utilizzo delle Palestre comunali
	Gestire gare d'appalto e stipulare contratti	Centralizzazione degli acquisti hardware delle biblioteche SBV	Gestione della Rete informatica	Verifiche ordinarie di cassa e della contabilità degli agenti contabili	Esumazioni ed estumulazioni	Rilascio autorizzazione medie e grandi strutture di vendita		Diritto allo studio: Trasferimento fondi alle istituzioni scolastiche
	Assicurazioni: richieste di risarcimento danni	Concessione patrocinio ed erogazione contributi e/o benefici economici ad associazioni ed enti	Gestire il Protocollo	Gestione dell' ICI	Manomissioni suolo pubblico	Comunicazione apertura esercizio di commercio al dettaglio in sede fissa		Diritto allo studio: Assegnazione assistenti educativi alle istituzioni scolastiche
			Sistema di gestione dei Reclami	COSAP	Controllo dei servizi di igiene ambientale e verde pubblico affidati ad aziende esterne	Oggettivazione odori molesti		
			Gestione Sale comunali	Acquisto di beni di uso generale secondo le procedure dell'Economato	Acquisto e manutenzione attrezzature per aree da gioco	Banca dati del patrimonio immobiliare		
			Sportello calcolo ICI	Inventari dei beni mobili ed immobili		Cura e tutela dei beni artistici e culturali		
			Iscrizioni anagrafiche, cambi di via e variazioni TARSU					
			Gestione pratiche ecografiche					
			Denuncia di morte e concessione cimiteriale					
		Occupazioni Suolo Pubblico (con Polizia Locale)						



Ultimo aggiornamento:  
maggio 2012