

**REGOLAMENTO  
DEGLI STRUMENTI  
PARTECIPATIVI DEL COMUNE  
DI VIMERCATE**

Approvato con deliberazione n. 41 del 16 giugno 2017

## **REGOLAMENTO DEGLI STRUMENTI PARTECIPATIVI DEL COMUNE DI VIMERCATE**

### **Art. 1 OBIETTIVI E FINALITÀ**

La comunità vimercatese si organizza a diversi livelli per favorire e organizzare la partecipazione attiva dei cittadini alla vita delle comunità stessa, stimolare i singoli o i gruppi di cittadini a confrontarsi ed elaborare proposte volte a favorire il bene della città.

Il Comune di Vimercate, quale ente territoriale prossimo ai cittadini si prefigge lo scopo di garantire la più ampia partecipazione di questi nelle scelte determinanti per il disegno del futuro della comunità cui appartengono.

Il Comune di Vimercate riconosce in tal senso la primaria funzione di Partiti, Movimenti, Associazioni quali momenti di esercizio delle capacità politiche dei singoli in forma aggregata, luoghi di elaborazione, proposta e primo stadio della partecipazione e li supporta concretamente mettendo loro a disposizione spazi e strumenti come previsto dall'articolo 6 del presente regolamento.

Il presente regolamento ha la funzione di definire e disciplinare le occasioni ed i momenti della partecipazione che si ritiene necessario istituire. Il presente regolamento non intende invece disciplinare quei processi partecipativi occasionali e/o spontanei che, per loro natura, si propongono in maniera non formale a seconda dei gruppi e dei temi in oggetto, valutando che anche le occasioni di confronto informale contribuiscono allo sviluppo di almeno una parte dei processi partecipativi.

Tutti gli organismi previsti dal presente regolamento restano in carica per un anno oltre la scadenza dell'Amministrazione Comunale e devono essere entro quel termine rinnovati salvo diversa deliberazione del Consiglio Comunale.

I componenti non possono essere confermati per più di due mandati consecutivi.

Nelle elezioni di tutte le Consulte e per il tavolo dei giovani ogni elettore potrà esprimere un massimo di tre preferenze.

La prima convocazione degli strumenti previsti è effettuata dall'Ufficio Partecipazione, ad eccezione di quanto previsto dal Regolamento per la Costituzione e il Funzionamento delle Consulte di Quartiere.

### **Art. 2 GLI STRUMENTI PARTECIPATIVI**

Le associazioni, i Partiti politici, i Movimenti, le categorie economiche e le Consulte costituiscono un patrimonio di dimensioni importanti sia dal punto di vista quantitativo che per la qualità delle attività che svolgono sul territorio.

L'Ufficio Partecipazione promuoverà almeno una volta l'anno un incontro pubblico tra gli strumenti partecipativi e l'amministrazione per focalizzare le modalità di coinvolgimento e reciproca collaborazione.

Le associazioni, per l'importante ruolo che svolgono nel campo assistenziale come in quello sportivo, culturale, ambientale dovranno essere interlocutori privilegiati e invitate permanentemente a tutte le occasioni partecipative dell'Ente. Le associazioni saranno contattate tramite indirizzo elettronico o fisico, in mancanza del primo. Essi dovranno segnalare i propri recapiti presso l'Ufficio Partecipazione.

L'Amministrazione favorirà l'accesso delle associazioni a spazi murali e telematici, per l'esposizione di manifesti, avvisi, e di tutte le comunicazioni che è opportuno proporre per la popolazione nel suo complesso.

### **ART. 3 LA PARTECIPAZIONE ALLA PROGRAMMAZIONE ECONOMICA DELL'ENTE**

L'Amministrazione favorisce la partecipazione diretta da parte dei cittadini promuovendo annualmente assemblee di quartiere per illustrare il bilancio consuntivo dell'anno precedente e per recepire eventuali richieste in vista della stesura del bilancio preventivo. L'assemblea di quartiere viene ripetuta, dopo l'approvazione del bilancio da parte del Consiglio Comunale, per illustrare le scelte operate.

#### **1. Bilancio partecipativo**

La partecipazione alla stesura delle linee guida per la formazione del bilancio si realizza attraverso il coinvolgimento delle Consulte.

I cittadini, attraverso vari strumenti (assemblee, questionari, sito Web dell'Amministrazione Comunale, ecc.) saranno chiamati ad esprimere le proprie osservazioni.

L'Amministrazione Comunale si impegna, prima dell'approvazione del bilancio previsionale, a riportarne i contenuti in assemblee pubbliche da svolgersi nei quartieri. Le Consulte si impegnano a presentare all'Ufficio partecipazione la sintesi delle osservazioni e/o proposte di modifica emerse dalle assemblee.

L'Amministrazione Comunale entro 15 Giorni dalla presentazione valuterà le stesse e risponderà per iscritto in merito alle stesse.

### **ART. 4 LA PARTECIPAZIONE PER AREE TEMATICHE**

L'Amministrazione favorisce la costituzioni di gruppi e momenti tematici partecipativi, in particolare la Consulta sportiva e gruppi di lavoro riguardo alle tematiche del Lavoro e dello Sviluppo (Sindacati, Commercianti, Artigiani, piccola e media industria, ecc), delle Politiche Culturali (Associazioni culturali, operatori del settore) e ai Servizi alla Persona (Associazioni di volontariato, Fondazioni, Offerta Sociale), la cui nomina e convocazione sarà sviluppata dai relativi Assessorati con l'eventuale coinvolgimento della Commissione Consigliare competente qualora l'argomento sia di pertinenza del consiglio comunale.

### **ART. 5 MEZZI A DISPOSIZIONE DEGLI STRUMENTI PARTECIPATIVI**

Il Comune di Vimercate mette a disposizione degli strumenti partecipativi previsti dal presente regolamento:

- un ufficio di riferimento denominato Ufficio Partecipazione;
- la disponibilità a diffondere le necessarie informazioni per il proprio funzionamento attraverso gli strumenti ordinari del Comune (manifesti, volantini, bacheche, pubbliche affissioni, sito internet, posta elettronica, informatore comunale);
- le sale in cui riunirsi e tenere iniziative e pubbliche assemblee;
- spazi informativi a rotazione sul notiziario Comunale;
- un canale di segnalazione dei problemi del loro ambito particolare sarà predisposto per i diversi strumenti partecipativi nell'ambito del sistema di segnalazione dei reclami di

Spazio Città.

L'Ufficio Partecipazione dovrà garantire tempi di risposta adeguati in linea con la Carta dei Servizi di Spazio Città.

L'ufficio sarà responsabile della segnalazione, della relazione e del sollecito delle risposte presso l'Ente (Giunta e Dirigenti), svolgendo il ruolo di coordinamento operativo tra le Consulte e l'Amministrazione, inoltrando i problemi agli assessorati interessati e tenendone traccia sino alla risposta finale.

Una volta l'anno l'Ufficio Partecipazione promuove un incontro di tutti i componenti gli Strumenti Partecipativi, aperto al pubblico, quale momento di relazione sull'andamento dell'attività partecipativa e di raccolta di suggerimenti per il miglioramento dell'attività stessa da tenersi nel mese di settembre.

#### **ART. 6 STRUMENTI A DISPOSIZIONE DI PARTITI, MOVIMENTI, ASSOCIAZIONI**

Il Comune di Vimercate sostiene concretamente l'attività e l'azione di Partiti, Movimenti, Associazioni

- attraverso la messa a disposizione ampia e gratuita di sale pubbliche come previsto dall'apposito regolamento;
- attraverso l'individuazione di un locale in Velasca, Villa Volontieri, a disposizione delle forze politiche, Movimenti e Liste civiche presenti alle ultime elezioni Comunali per l'assegnazione a seguito di specifica domanda, una sera a settimana, in maniera fissa e continuativa, per riunioni e attività ordinaria, con l'unico vincolo di non impedire in alcun modo l'accesso ad alcun cittadino

#### **ART. 7 NORME TRANSITORIE FINALI**

Il regolamento, divenuto esecutivo a norma di legge, entra in vigore dopo la pubblicazione all'Albo pretorio, per quindici giorni.