



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

N. 5 DEL 27.11.2014

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOTAZIONE ORGANICA DELLA UNIONE DEI COMUNI DEI TRE PARCHI A SEGUITO DEL CONFERIMENTO DELLA FUNZIONE DI POLIZIA LOCALE E CONTESTUALE RICOGNIZIONE ANNUALE CONDIZIONI DI SOPRANNUMERO E DI ECCEDEXENZA DEL PERSONALE (ART. 16 LEGGE N. 183/2011)**

\*\*\*\*\*

Il giorno 27 novembre 2014, alle ore 21.45, nella sede della Unione, presso la sede comunale del Comune di Vimercate, piazza Unità d'Italia 1, convocati dal Sindaco del Comune di Vimercate, si sono riuniti i signori Sindaci dei Comuni componenti l'Unione dei Tre Parchi.

Assume la presidenza il Sindaco del Comune di Vimercate PAOLO BRAMBILLA, e partecipa all'adunanza il Segretario Generale del Comune di Vimercate, dott. Ciro Maddaluno, che provvede alla redazione del presente verbale.

Sono presenti:

01. BRAMBILLA PAOLO	Sindaco di Vimercate
02. MANDELLI ANGELO	Sindaco di Burago di Molgora
03. NAVA DANIELE	Sindaco di Carnate
04. RONCO GIOVANNA	Sindaco di Ornago

Componenti ASSEGNATI 4, PRESENTI 4.

Accertato il numero legale per poter deliberare validamente, Paolo Brambilla nella sua qualità di Presidente, invita la Giunta dell'Unione a deliberare sulla proposta indicata in oggetto.



Il Presidente illustra alla Giunta della Unione la seguente proposta di deliberazione:

## 1. CARATTERISTICHE PRINCIPALI E MOTIVAZIONI DELL'INIZIATIVA

**PREMESSO** che ai sensi del D. Lgs. 267/2000, art. 91, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

**VISTO** lo Statuto della Unione dei Comuni dei Tre Parchi, ed in particolare gli artt. 29 - "Competenze della Giunta", 42 - "Organizzazione" e 44 - "Personale";

**CONSIDERATO** che in data 21 maggio 2014, con atto pubblico rep. n. 2580 del Comune di Vimercate, i Sindaci dei quattro dei Comuni di Ornago, Burago di Molgora, Carnate e Vimercate hanno sottoscritto l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni dei Tre Parchi;

**RICORDATO** che l'Ente Unione dei Comuni dei Tre Parchi è di nuova istituzione e che lo stesso inizierà ad operare dal 1 dicembre 2014, data di conferimento della Funzione di Polizia Locale come da Convenzione per il conferimento alla Unione della funzione di polizia locale approvata con delibera n. 6 del Consiglio della Unione in data 27/11/2014;

**RICHIAMATO** l'art. 7 "CONFERIMENTO DI PERSONALE" della stessa Convenzione per il conferimento alla Unione della funzione di polizia locale, che prevede:

*"1. Ai sensi del comma 3 dell'art. 44 dello Statuto dell'Unione, tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, impiegato nei Comuni aderenti, viene conferito nel rispetto della normativa vigente.*

*2. I Comuni si impegnano a rendere integralmente disponibile per il Corpo il personale attualmente in servizio a tempo indeterminato e determinato presso di essi, seconda la ricognizione risultante dall'allegato A)*

*3. Il previsto conferimento definitivo del suddetto personale alle dipendenze dell'Unione avrà effetto dal 1 Dicembre 2014.*

*4. Tutti i dipendenti dei Comuni già operanti nel servizio conferito, ma non in servizio all'atto del conferimento definitivo, per maternità obbligatoria e/o facoltativa, infortunio, malattia, aspettative, e congedi di qualsiasi tipologia, transitano all'Unione come se in continuità di servizio.*

*5. Il conferimento all'Unione del personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, avviene, per la stessa posizione ricoperta, a parità di inquadramento giuridico ed economico e comporta il trasferimento all'Unione di tutto quanto maturato precedentemente e mantenendo inalterata la scadenza contrattuale prevista all'atto dell'assunzione dal Comune di origine.*

*6. L'Unione subentra ai Comuni conferenti nei rapporti derivanti dai contratti di lavoro autonomo, individuali, di natura occasionale o coordinata e continuativa, che questi hanno*



*stipulato con persone per l'esercizio delle proprie competenze, funzioni e per lo svolgimento delle attività inerenti alle materie conferite.*

7. *In caso di recesso di singoli comuni dall'Unione, il personale a suo tempo conferito è assunto dal comune recedente. E' fatto salvo il diritto dell'Unione di mantenere potestativamente la titolarità del rapporto di lavoro del personale in questione, salvo il caso di scioglimento dell'Unione.*

8. *In caso di scioglimento dell'Unione, il personale è assunto in servizio dai comuni che, rispettivamente, lo avevano in precedenza conferito all'Unione. Tale personale ha diritto in ogni caso al posto ed al rapporto di lavoro nella categoria contrattuale, nel profilo professionale ed economico posseduto al momento dello scioglimento dell'Unione o della assunzione presso il comune recedente.*

9. *I comuni aderenti alla Unione, al momento del conferimento del personale sopradetto, consolidano nelle rispettive dotazioni organiche i posti relativi al personale medesimo, né successivamente ne operano la cancellazione, anche parziale.*

10. *Nei casi di recesso e di scioglimento dell'Unione, contemplati nei commi precedenti, allo scopo di consentire il rientro ai comuni di origine del personale inizialmente conferito, come anche del personale medio tempore assunto dalla Unione, i Comuni si impegnano ad inserire nei previsti bandi di mobilità specifiche precedenze a tutela dei lavoratori medesimi. “*

**RICHIAMATO** l'art. 8 “SISTEMA DIREZIONALE” della stessa Convenzione per il conferimento alla unione della funzione di polizia che prevede:

*“1. Il sistema direzionale dell'attività del Corpo di Polizia Locale è così articolato:*

- il Presidente della Giunta dell'Unione coordina in generale l'attività di Polizia Locale del territorio dell'Unione, nel rispetto delle specifiche prerogative dei Sindaci fissate dalla legge;*
- la Giunta dell'Unione definisce le direttive e gli indirizzi della gestione del servizio e ne verifica l'attuazione;*
- il Comandante del Corpo del servizio coordina l'impiego tecnico-operativo degli addetti sulla base delle esigenze del servizio ed assolve le funzioni previste dalla legge e di quelle previste dal Regolamento del Corpo; inoltre, ha il compito di recepire le direttive generali dei Sindaci elaborando piani operativi, uniformare tecniche operative ed organizzative del servizio, aggiornare il personale, relazionare il Presidente e la Giunta dell'Unione sul funzionamento e sull'efficacia del servizio.*
- il Comandante del Corpo è responsabile della gestione operativa del personale e delle risorse strumentali affidategli e svolge le funzioni organizzative e gestionali in modo da attuare le direttive e gli obiettivi determinati dalla Giunta dell'Unione.”*



**CONSIDERATO** che per il 1/12/2014 vi è la necessità di provvedere ad assegnare alla Unione una stabile, adeguata e riconoscibile struttura formale e quindi di approvare la dotazione organica della Unione al fine di poter svolgere le attività proprie della funzione conferita;

**RICHIAMATO** l'art. 6 del D.L.vo 165/2001:

*1. Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ai sensi dell'articolo 9. Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale. Ai fini della mobilità collettiva le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale. Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale.*

*2. ....omissis...*

*3. Per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni. Ogni amministrazione procede adottando gli atti previsti dal proprio ordinamento.*

*4. Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale. Per le amministrazioni dello Stato, la programmazione triennale del fabbisogno di personale è deliberata dal Consiglio dei ministri e le variazioni delle dotazioni organiche sono determinate ai sensi dell'articolo 17, comma 4-bis, della legge 23 agosto 1988, n. 400.*

*4-bis. Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti.*

*5. ....omissis...*

*6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette. ”*

**VISTO** l'art. 33 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 nel testo modificato da ultimo dall'art. 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 (Cd. Legge di stabilità 2012) che così recita:



*“1. L'articolo 33 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e' sostituito dal seguente:*

*«Art. 33. – (Eccedenze di personale e mobilita' collettiva) -*

*1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.*

*2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullita' degli atti posti in essere.*

*... omissis.....”;*

**RICORDATO** che tale disposizione impone a tutte le Amministrazioni Pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti, da valutarsi in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente;

**ATTESO** che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;

**CONSIDERATO** che la condizione di eccedenza si rileva, oltre che da esigenze funzionali, sulla scorta cioè degli obiettivi e dei compiti istituzionali dell'Ente, anche in relazione anche alla situazione finanziaria dell'Ente;

**RICHIAMATO** il Verbale della seduta di mercoledì 12 novembre 2014 del Comitato di Funzione Polizia Locale dell'Unione;

**DATO ATTO** che con l'approvazione della presente dotazione organica e con il conferimento della funzione della Polizia Locale alla Unione dei Comuni non vi sarà personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica e che non vi saranno situazioni di soprannumero e di eccedenza di personale;

**DATO ATTO** che la dotazione organica della Unione è rappresentata negli allegati al presente atto:

## **2. RICHIAMI NORMATIVI**

Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Legge 12 novembre 2011, n. 183 (Cd. Legge di stabilità 2012)

Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000



## **LA GIUNTA DELLA UNIONE**

- **UDITA** la relazione del Presidente;
- **ACCERTATO** che la competenza a deliberare sulla proposta in oggetto appartiene alla Giunta ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, e che è stato espresso, sulla proposta della presente deliberazione, il parere favorevole art. 49 del D.Lgs. medesimo, allegato al presente atto quale parte integrante, da parte del Responsabile del servizio;
- **CON VOTI** unanimi, legalmente espressi:

## **DELIBERA**

1. di approvare la dotazione organica, allegata al presente atto, che recepisce l'attuale assetto organizzativo della struttura;
2. di dare atto che con l'approvazione della presente dotazione organica e con il conferimento della funzione della Polizia Locale alla Unione dei Comuni, di cui alla deliberazione di Consiglio della Unione n. 6 del 27/11/2014 di approvazione della Convenzione, non vi sarà personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica e non vi saranno situazioni di soprannumero e di eccedenza di personale;
3. di inviare copia della presente deliberazioni al Dipartimento per la Funzione Pubblica;
4. di informare le Organizzazioni Sindacali Territoriali e le RSU dell'esito della ricognizione oggetto del presente atto;
5. di dichiarare che l'ultimo bilancio definitivamente approvato dal Consiglio della Unione è quello relativo all'esercizio 2014 e che la gestione avviene conformemente al dettato dell'art. 163, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

### **ALLEGATI:**

- Struttura organizzativa Unione
- Organigramma dell'area Polizia Locale
- Struttura organizzativa Polizia Locale
- Dotazione organica suddivisa per categorie





---

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
PAOLO BRAMBILLA

IL SEGRETARIO GENERALE  
CIRO MADDALUNO

---

**PUBBLICAZIONE/COMUNICAZIONE:**

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* (reg. n. \_\_\_\_\_), per quindici giorni consecutivi, e cioè dal **- 9 DIC. 2014** al **24 DIC. 2014**

Vimercate,

---

**ESECUTIVITÀ:**

La presente deliberazione è stata dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Vimercate, **27 NOV. 2014**

IL SEGRETARIO GENERALE  
CIRO MADDALUNO

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOTAZIONE ORGANICA DELLA UNIONE DEI COMUNI DEI TRE PARCHI A SEGUITO DEL CONFERIMENTO DELLA FUNZIONE DI POLIZIA LOCALE E CONTESTUALE RICOGNIZIONE ANNUALE CONDIZIONI DI SOPRANNUMERO E DI ECCEDEXZA DEL PERSONALE (ART. 16 LEGGE N. 183/2011)**

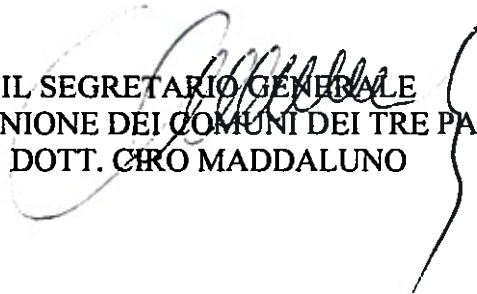
---

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. L.<sup>vo</sup> n. 267 del 18 agosto 2000

*si esprime il seguente parere:*

la proposta in oggetto è conforme alle norme giuridiche ed alle norme di regolarità tecnica in materia.

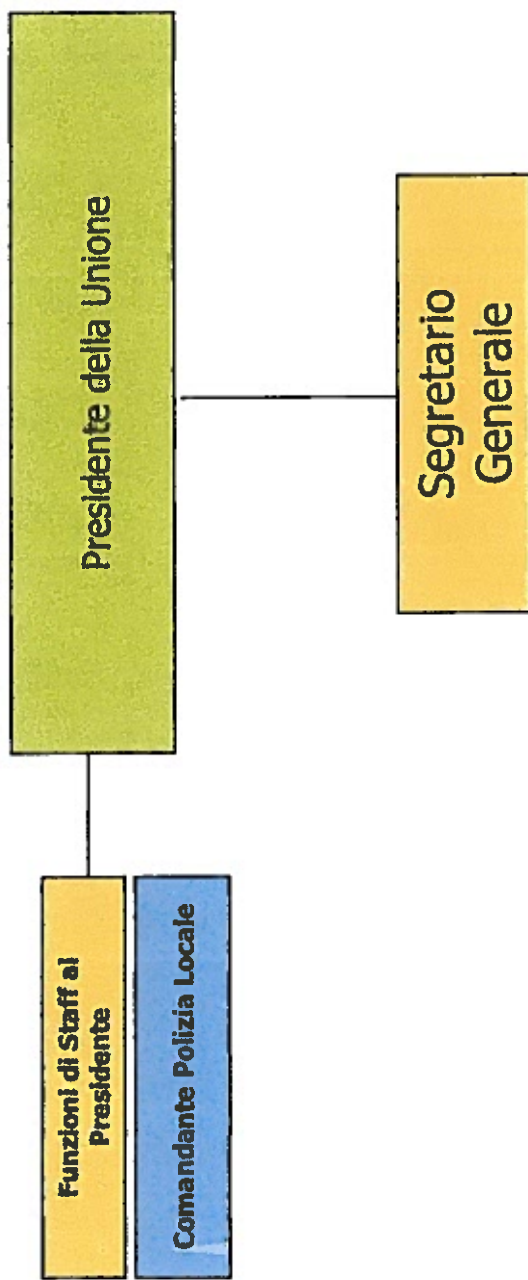
Vimercate,

  
IL SEGRETARIO GENERALE  
DELLA UNIONE DEI COMUNI DEI TRE PARCHI  
DOTT. CIRO MADDALUNO



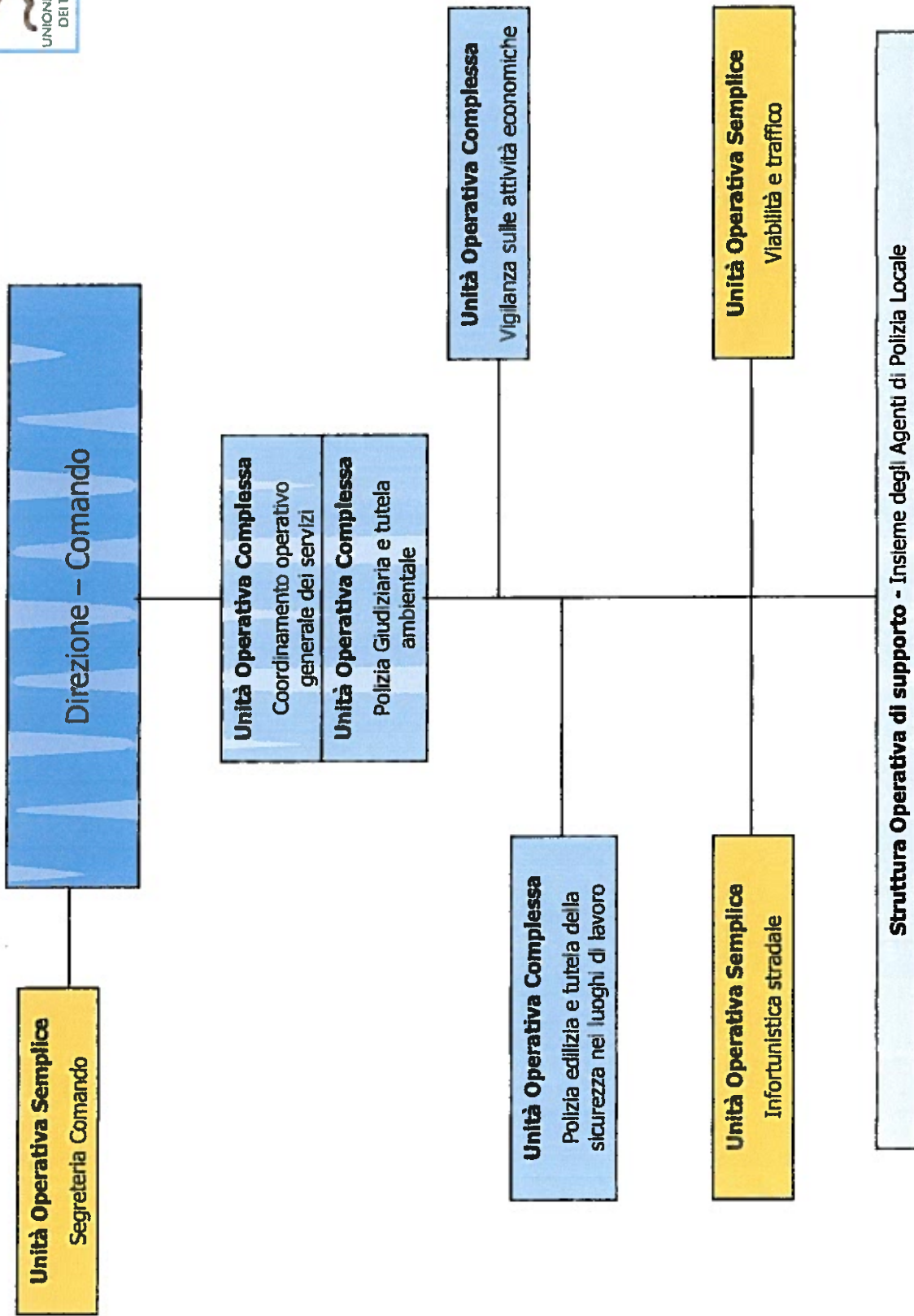


## STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELLA UNIONE

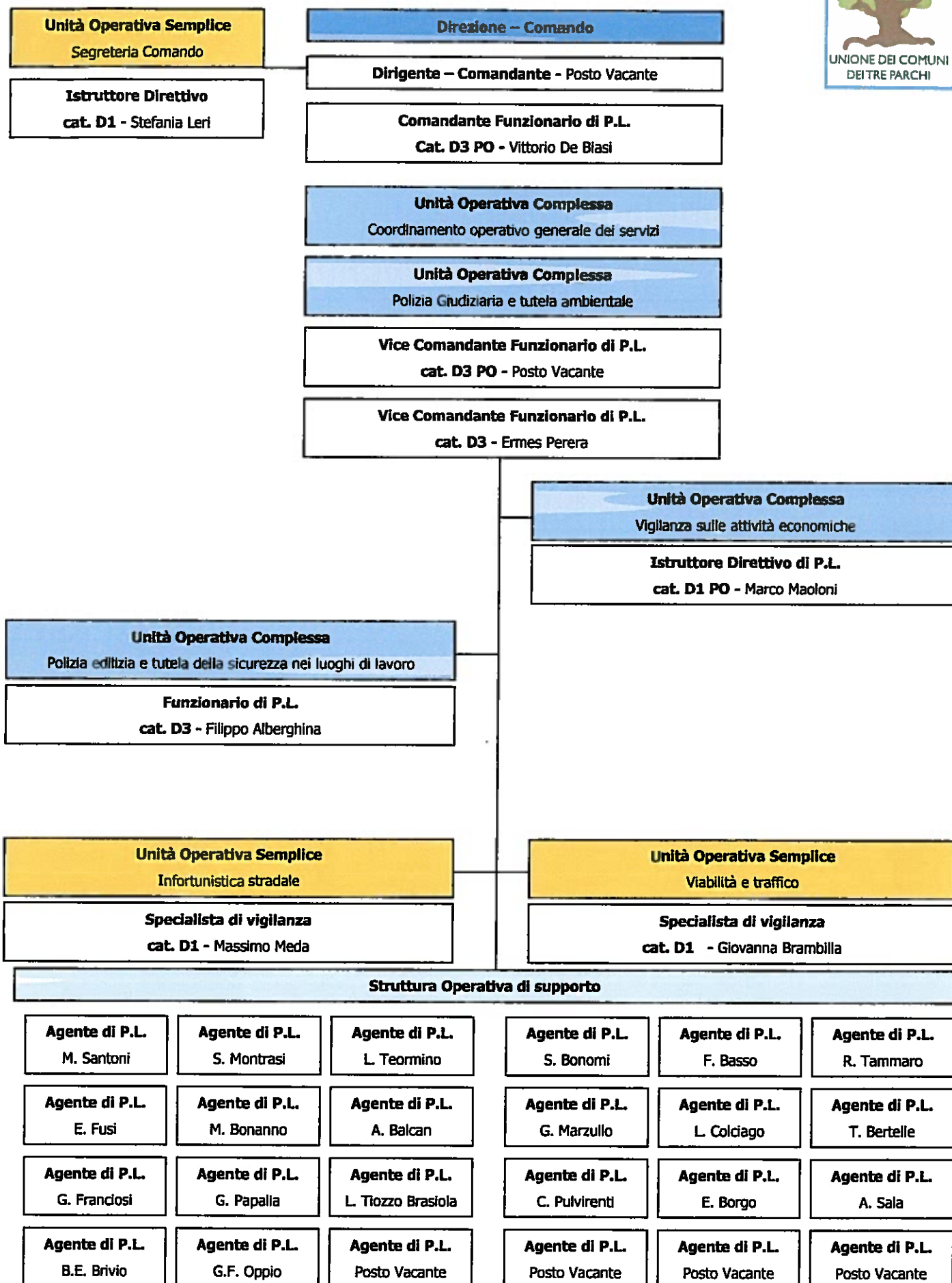




# STRUTTURA ORGANIZZATIVA POLIZIA LOCALE



# POLIZIA LOCALE



Buzza 30/9/2014

**UNIONE DEI COMUNI DEI TRE PARCHI**  
**PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA**

**CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO ALLA UNIONE DEL SERVIZIO POLIZIA  
LOCALE**

**ALLEGATO A)**

**POLIZIA LOCALE DI VIMERCATE**

**RUOLO FUZIONARI (D3 GIURIDICO)**

**COMANDANTE - P.O. DE BIASI Vittorio**  
profilo giuridico D3 - Posizione Organizzativa, profilo economico D6

**VICE COMANDANTE - PERERA Ermes,**  
profilo giuridico D3 - profilo economico D4

**RUOLO SOTTUFFICIALI - SPECIALISTI (D1 GIURIDICO EX CODE CONTRATTUALI)**

**Specialista BRAMBILLA Giovanna: D1** profilo economico attuale : D2,

**Specialista MEDA Massimo** profilo giuridico attuale: D1, profilo economico: D2,

**RUOLO AGENTI (C)**

**MONTRASI Sandro**  
Profilo giuridico attuale: C - Profilo economico: C5

**SANTONI Massimo**  
Profilo giuridico attuale: C - Profilo economico: C5

**TEORMINO Leopoldo**  
Profilo giuridico attuale: C Profilo economico: C5

**BONOMI Stefania**  
Profilo giuridico attuale: C - Profilo economico: C5

**BASSO Francesco**  
Profilo giuridico attuale: C - Profilo economico: C5

**TAMMARO Rosa**  
Profilo giuridico attuale: C - Profilo economico: C5

**FUSI Enrico**

Profilo giuridico attuale: C - Profilo economico: C3

**BONANNO Mario**

Profilo giuridico attuale: C - Profilo economico: C3

**BALCAN Oana Alice**

Profilo giuridico attuale: C - Profilo economico: C1

**FRANCIOSI Gabriele**

Profilo giuridico attuale: C - Profilo economico: C1

**Agente MARZULLO Giusy**

Profilo giuridico attuale: C - Profilo economico: C1

**COLCIAGO Luca**

Profilo giuridico attuale: C - Profilo economico: C1

**BERTELLE Tiziana**

Profilo giuridico attuale: C - Profilo economico: C1

**PAPALIA Gabriele**

Profilo giuridico attuale: C - Profilo economico: C1

#### **RUOLO AMMINISTRATIVO DIRETTIVO ( D1)**

**Signora LERI Stefania**

Profilo giuridico attuale: D1 Profilo economico: D2

### **POLIZIA LOCALE DI CARNATE**

#### **RUOLO FUNZIONARI (D3 GIURIDICO)**

**ALBERGHINA Filippo:**

profilo giuridico D3 profilo economico: D4, anno d

#### **RUOLO AGENTI (C)**

**PULVIRENTI Carlo**

Profilo giuridico attuale: C – Profilo attuale economico: C 4

**TIOZZO BRASIOLA Luca**

Profilo giuridico attuale: C – Profilo attuale economico: C 1

## **POLIZIA LOCALE IN GESTIONE ASSOCIATA ORNAGO/BURAGO**

**Personale assunto alle dipendenze del Comune di Ornago:**

### **RUOLO AGENTI (C)**

**BRIVIO Barbara Enza**

profilo giuridico attuale: C profilo economico attuale : C1

**BORGO Emiliano**

Profilo giuridico attuale: C profilo economico attuale : C3

**Personale assunto alle dipendenze del Comune di Burago di Molgora:**

### **RUOLO ISTRUTTORE DIRETTIVO (D1 GIURIDICO)**

**MAOLONI Marco Angelo**

profilo giuridico attuale: D1 . titolare di P.O. - profilo economico: D2

### **RUOLO AGENTI (C)**

**SALA Angelo**

profilo giuridico attuale: C profilo economico: C2

**OPPIO Giuseppe Fabio**

profilo giuridico attuale: C profilo economico: C1