

MODULO MINISTERIALE DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA

Allegato alla circolare del Ministero dell' Interno n. 9 del 27/04/2012

All'Ufficio Anagrafe del **Comune di Vimercate**

<input type="checkbox"/> Dichiarazione di residenza con provenienza da altro Comune italiano: <i>indicare il Comune di provenienza _____ Provincia _____</i>
<input type="checkbox"/> Dichiarazione di residenza con provenienza dall'estero: <i>indicare lo stato estero di provenienza: _____</i>
<input type="checkbox"/> Dichiarazione di residenza di cittadini italiani iscritti all'AIRE (Anagrafe degli italiani residenti all'estero) con provenienza dallo stato estero: <i>indicare lo stato estero di provenienza: _____</i> <i>indicare il comune italiano di iscrizione AIRE _____</i>
<input type="checkbox"/> Dichiarazione di cambiamento di abitazione nell'ambito dello stesso Comune (cambio di indirizzo e/o di interno)
<input type="checkbox"/> Iscrizione per altro motivo <i>indicare il motivo _____</i>

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

(la presente dichiarazione può essere resa solo da maggiorenne;
se è resa per un minore deve essere compilata dal genitore o dal tutore)

* Dati obbligatori . La mancata compilazione dei campi relativi a dati obbligatori comporta la non ricevibilità della domanda .

Cognome*			
Nome*		Data di nascita *	
Luogo di nascita*	Sesso*	Stato civile **	
Cittadinanza*		Codice Fiscale*	
Posizione nella professione se occupato: ** 1-Imprenditore/Libero professionista <input type="checkbox"/> 2-Dirigente Impiegato <input type="checkbox"/> 3-Lavoratore in proprio <input type="checkbox"/> 4-Operaio e assimilati <input type="checkbox"/> 5-Coadiuvante <input type="checkbox"/>			
Condizione non professionale: ** 1-Casalinga <input type="checkbox"/> 2-Studente <input type="checkbox"/> 3-Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 4-Pensionato/Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 5-Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/>			
Titolo di studio: ** 1-Nessun titolo/Lic. Elementare <input type="checkbox"/> 2-Lic. Media <input type="checkbox"/> 3-Diploma <input type="checkbox"/> 4-Laurea triennale <input type="checkbox"/> 5-Laurea <input type="checkbox"/> 6-Dottorato <input type="checkbox"/>			
Patente: Tipo*** _____ Numero*** _____		Data di rilascio*** _____	
Organo di rilascio*** _____		Provincia di*** _____	
Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/locatario***			
Autoveicoli***	_____	_____	_____
Rimorchi***	_____	_____	_____
Motoveicoli***	_____	_____	_____
Ciclomotori***	_____	_____	_____

MODULO MINISTERIALE DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA

Allegato alla circolare del Ministero dell' Interno n. 9 del 27/04/2012

Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000 che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente.

DICHIARA

- Di aver trasferito la propria dimora abituale al seguente indirizzo :
- Di aver trasferito la dimora abituale del/dei proprio/propri figli/tutelati - indicati nelle schede aggiuntive allegate - al seguente indirizzo:

Comune: VIMERCATE		Provincia: MB
Via/Piazza *		Numero civico*
Scala	Piano	Interno*

- Che nell'abitazione sita al nuovo indirizzo sono già iscritte le seguenti persone (è sufficiente specificare le generalità di un componente della famiglia):

Cognome *	Nome *
Luogo di nascita *	Data di nascita *

Indicare se con la persona sopraindicata:

<input type="checkbox"/> *Non sussistono rapporti di coniugio, parentela, affinità, adozione, tutela o vincoli affettivi con i componenti della famiglia già residente.	<input type="checkbox"/> *Sussiste il seguente vincolo rispetto al suindicato componente della famiglia già residente: _____
--	--

- Che nell'abitazione sita al nuovo indirizzo si sono trasferite assieme a me anche n° _____ persone come da schede aggiuntive allegate**

SI ALLEGANO I SEGUENTI DOCUMENTI:

- fotocopia della carta di identità o del passaporto di tutti i richiedenti
- fotocopia della patente di guida e del libretto di circolazione dei veicoli di proprietà dei richiedenti (se posseduti)
- codice fiscale
- titolo di soggiorno o documenti che attestano la regolarità del soggiorno per cittadini stranieri
- dichiarazione di assenso del proprietario (allegato 1)
- altri documenti necessari (es: assenso del genitore per il minorenni):
- _____

MODULO MINISTERIALE DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA

Allegato alla circolare del Ministero dell' Interno n. 9 del 27/04/2012

*Dichiaro, ai sensi della Legge 80/2014, di occupare legittimamente l' abitazione in base al titolo di seguito descritto, consapevole che in caso di dichiarazione mendace l' iscrizione anagrafica sar  nulla per espressa previsione di legge con decorrenza dalla data della dichiarazione stessa:

(indicare obbligatoriamente una delle seguenti opzioni)

<input type="checkbox"/> di essere proprietario / usufruttuario dell'abitazione contraddistinta dai seguenti estremi catastali: Sez. _____ Foglio _____ Mappale _____ Sub _____
<input type="checkbox"/> di essere intestatario del contratto di locazione regolarmente registrato presso l' Agenzia delle Entrate di _____ in data _____ al n. _____
<input type="checkbox"/> di essere intestatario di contratto di locazione relativo all' immobile di edilizia residenziale pubblica (allegare copia del contratto o del verbale di consegna dell' immobile)
<input type="checkbox"/> di essere comodatario con contratto ad uso gratuito regolarmente registrato presso l' Agenzia delle Entrate di _____ in data _____ al n. _____
<input type="checkbox"/> di occupare legittimamente l' abitazione in base alla dichiarazione di assenso del proprietario allegata
<input type="checkbox"/> di occupare legittimamente l' abitazione in base a: _____ _____

Dichiaro di voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti la presente dichiarazione ad uno dei seguenti indirizzi:

Comune*	Provincia*
Via/Piazza*	Numero civico*
E-mail /pec	Fax:
recapito telefonico*	Cell:

Firma leggibile del richiedente dichiarante (obbligatoria) :

data _____ firma _____

Firma leggibile di tutti gli altri richiedenti maggiorenni inseriti nelle schede aggiuntive (obbligatoria) :

1) cognome/nome _____ firma _____

2) cognome/nome _____ firma _____

3) cognome/nome _____ firma _____

4) cognome/nome _____ firma _____

5) cognome/nome _____ firma _____

6) cognome/nome _____ firma _____

MODULO MINISTERIALE DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA

Allegato alla circolare del Ministero dell' Interno n. 9 del 27/04/2012

Modalità di compilazione

N.B: in caso di iscrizione o trasferimento di residenza di un minore, chi esercita la responsabilità genitoriale o la tutela deve compilare il modulo ministeriale riportando i propri dati nello spazio della prima pagina del modulo e scrivere i dati del minore in una scheda aggiuntiva.

Se il minore si sposta con un solo genitore è necessario l' assenso dell' altro genitore o di entrambi i genitori se il minore si sposta da solo.

- Il cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell' allegato A).

- Il cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell' allegato B) .

- Il cittadino proveniente da uno Stato estero, ai fini della registrazione in anagrafe del rapporto di parentela con altri componenti della famiglia, deve allegare la relativa documentazione, in regola con le disposizioni in materia di traduzione e legalizzazione dei documenti.

Il presente modulo deve essere compilato e sottoscritto in tutte le sue parti dal/dai richiedente/richiedenti che intendono fissare la propria residenza nel Comune di Vimercate.

- * Dati **obbligatori** . La mancata compilazione dei campi relativi a dati obbligatori comporta la non ricevibilità della domanda.
- ** Dati d'interesse statistico.
- *** Dati d'interesse del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Dip. per i trasporti terrestri (art.116, comma 11, del C.d.S).

Modalità di presentazione

Dopo la compilazione il presente modulo e la documentazione allegata vanno inviati:

- per e-mail all' indirizzo vimercate@pec.comune.vimercate.mb.it E' necessario che il modulo ministeriale sia firmato in originale dai richiedenti maggiorenni e sia scannerizzato insieme a tutti i documenti, oppure il modulo può essere inviato con firma digitale o con strumenti che consentano l' identificazione dei richiedenti la residenza. Tutti i documenti devono essere in formato PDF
- *oppure* per raccomandata postale all' indirizzo: Comune di Vimercate – Servizi Demografici - Piazza Unità d'Italia 1 – 20871 – Vimercate – MB
- *oppure* per fax al numero 039/6659298 indirizzato a : Comune di Vimercate – Servizi Demografici Piazza Unità d'Italia 1
- *oppure* presentato agli sportelli di **SPAZIO CITTA'** Via Papa Giovanni XXIII, 4 nei seguenti giorni e orari di apertura:
Lunedì - martedì - mercoledì -venerdì dalle 8.00 alle 19.00
Giovedì dalle 8.00 alle 21.00
Sabato dalle 8.30 alle 12.30

Tempi del procedimento

La registrazione della dichiarazione di residenza da parte dell'Ufficio avviene nei due giorni lavorativi successivi alla ricezione della stessa. Al richiedente verrà inviata la comunicazione di avvio del procedimento che riporta la data di decorrenza della residenza.

Entro 45 giorni dall'avvio del procedimento, **dopo che l'accertamento dei requisiti e le verifiche della Polizia Locale avranno avuto esito positivo**, la nuova residenza si considererà confermata.

Qualora manchino i requisiti e le verifiche dei Vigili siano negative l' Ufficio provvederà, previa lettera di preavviso di rigetto, ad annullare la residenza ripristinando, con effetto retroattivo, quella precedente. L' Ufficio provvederà a darne comunicazione, oltre che al dichiarante, anche all' eventuale Comune di precedente iscrizione e, qualora sussistano i presupposti di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni mendaci), all'Autorità di pubblica sicurezza.