



CITTÀ DI VIMERCATE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

AREA PIANIFICAZIONE E
GESTIONE DEL TERRITORIO



DISPOSIZIONE DI SERVIZIO N. 1 DEL 31 GENNAIO 2017

OGGETTO:

- PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI COMPETENZA DEL SETTORE SPORTELLO UNICO TECNICO E DEL SETTORE URBANISTICA ESCLUSIVAMENTE IN VIA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 7 DEL REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE, DEL D.P.R. n. 160/2010 E DEL D.P.R. n. 380/01;
- PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI DI AGGIORNAMENTO DEL SIT E DEL DATA BASE TOPOGRAFICO COMUNALE AI SENSI DELLA L.R. N. 12/05;

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE :

- l'art. 7 del Regolamento Edilizio stabilisce che il Dirigente dell'Area Pianificazione del Territorio può emanare disposizioni di servizio finalizzate ad interpretare e ad applicare le norme del richiamato regolamento, con riferimento, in particolare, a disposizioni statali, regionali e regolamentari sopravvenute; e nel caso preso in esame in relazione all'art. 30 del Regolamento Edilizio stesso;
- l'art. 2 comma 2 del D.P.R. n. 160/2010 e s.m.i. prevede l'esclusiva presentazione in modalità telematica delle istanze, e relativi allegati, concernenti tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi facenti capo al SUAP – Sportello Unico per le Attività Produttive;
- l'art. 5 comma 4-bis del D.P.R. 380/2001 e s.m.i. prevede che lo sportello unico per l'edilizia accetti le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni, le comunicazioni e i relativi elaborati tecnici o allegati presentati dal richiedente con modalità telematica e provvede all'inoltro telematico della documentazione alle altre amministrazioni che intervengono nel procedimento, le quali adottano modalità telematiche di ricevimento e di trasmissione;
- ai sensi degli artt. 3, 35 e 42 della L.R. 11 marzo 2005 n.12 e s.m.i. ed in relazione al citato art. 30 del Regolamento Edilizio Comunale, i soggetti che progettano o eseguono interventi di trasformazione urbanistica, edilizia, forestale, idraulica o ambientale del territorio trasmettono allo Sportello Telematico Unificato gli elaborati di aggiornamento del SIT e del data base topografico comunale a grande scala in forma digitale;

RITENUTO che lo Sportello Telematico Unificato sia uno strumento atto a semplificare le relazioni tra i professionisti, i cittadini e la Pubblica Amministrazione, attraverso la presentazione totalmente telematica delle istanze, anche con riferimento all'Amministrazione Trasparente;

COMUNE DI VIMERCATE
PALAZZO TROTTI
PIAZZA UNITA' D'ITALIA 1
20871 VIMERCATE - MB
TEL. 039.66.591 - FAX 039.60.84.044
WWW.COMUNEVIMERCATE.MB.IT
CODICE FISCALE 02026560157
PARTITA IVA 00728730961

SPORTELLO UNICO TECNICO
SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA
PIAZZA UNITA' D'ITALIA 1
20871 VIMERCATE - MB
TEL. 039.66.59.229 - FAX 039.66.59.333
E MAIL: SUIT@COMUNEVIMERCATE.MB.IT

RICEVE
LUNEDÌ, MERCOLEDÌ 9.00 - 12.00
(PER I TECNICI SU APPUNTAMENTO)



CITTÀ DI VIMERCATE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

AREA PIANIFICAZIONE E
GESTIONE DEL TERRITORIO



RITENUTO opportuno provvedere a rendere obbligatoria la presentazione delle istanze relative ai titoli abilitativi edilizi di competenza del SUE e ai titoli abilitativi per l'esercizio delle attività produttive di competenza del SUAP, che in questo comune fanno complessivamente riferimento alle attività di competenza dello Sportello Unico Tecnico – SUT, con modalità telematica, nel rispetto della vigente normativa, al fine di facilitare la comunicazione tra pubblica amministrazione e cittadini;

RITENUTO opportuno provvedere a rendere obbligatoria anche la presentazione delle istanze di carattere urbanistico, quali atti in genere propedeutici alla presentazione degli atti abilitativi edilizi di competenza dello Sportello Unico Tecnico;

RITENUTO opportuno provvedere a rendere obbligatoria, nei casi previsti, la presentazione di elaborati di aggiornamento del SIT e del data base topografico comunale a grande scala in forma digitale;

DATO ATTO che le modalità operative di trasmissione telematica delle istanze di cui ai punti precedenti sono demandate ad una disposizione del Dirigente d'Area tenuto conto del principio di semplificazione e speditezza del procedimento amministrativo;

VISTO il Decreto Legislativo n. 235 del 30.12.2010 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Edilizio comunale;

VISTA la Legge Regionale n. 12 del 11.03.2010 e s.m.i.

VISTO il D.P.R. n. 380/2001 del 06.06.2001 e s.m.i.;

VISTO il DPR n. 160 del 07.09.2010 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

DISPONE

1. di stabilire che:

- ai sensi dell'art. 7 del Regolamento Edilizio comunale, in relazione all'art. 30 del Regolamento Edilizio stesso;

- ai sensi dell'art. 2 comma 2 del D.P.R. n. 160/2010 e s.m.i.;

- ai sensi dell'art. 5 comma 4-bis del D.P.R. 380/2001 e s.m.i.;

a partire dal 6 febbraio 2017 si rende necessaria la sola trasmissione con modalità telematica, mediante lo Sportello Telematico Unificato, disponibile all'indirizzo <http://sportellotelematico.comune.vimercate.mb.it>, di tutte le istanze di carattere edilizio e/o che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi facenti capo al SUAP – Sportello Unico per le Attività Produttive; indicate nel portale stesso; precisando che le istanze di SUAP dovranno essere presentate ancora utilizzando, in via transitoria, il portale <http://www.impresainungiorno.gov.it/> sino alla conclusione delle procedure di accreditamento presso il Ministero dello Sviluppo Economico;

2. di stabilire che tutte le istanze di cui al punto 1 pervenute con altra modalità di trasmissione siano dichiarate irricevibili ai sensi dell'art. 2 della legge n. 241/90 e s.m.i. e che pertanto non produrranno effetti;

COMUNE DI VIMERCATE
PALAZZO TROTTI
Piazza Unità d'Italia 1
20871 VIMERCATE - MB
TEL 03966591 - FAX 0396084044
WWW.COMUNEVIMERCATE.MB.IT
CODICE FISCALE 02026560157
PARTITA IVA 00728730961

SPORTELLO UNICO TECNICO
SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA
Piazza Unità d'Italia 1
20871 VIMERCATE - MB
TEL 0396659229 - FAX 0396659333
E MAIL: SUT@COMUNEVIMERCATE.MB.IT

RICEVE:
LUNEDÌ, MERCOLEDÌ 9.00 – 12.00
(PER I TECNICI SU APPUNTAMENTO)



CITTÀ DI VIMERCATE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

AREA PIANIFICAZIONE E
GESTIONE DEL TERRITORIO



3. di stabilire che i requisiti tecnici di presentazione delle istanze siano quelli indicati nel portale telematico, in particolare:

- le istanze dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti interessati mediante firma elettronica e correlate dagli allegati obbligatori previsti;
- tutti i documenti dovranno essere forniti in formato .pdf.p7m;
- la dimensione massima consentita in riferimento al singolo allegato è di 8 MB;
- è necessario che il richiedente fornisca una PEC propria o che dichiari il domicilio digitale presso la PEC del professionista;

4. di stabilire che: ai sensi degli artt. 3, 35 e 42 della L.R. 11 marzo 2005 n.12 e s.m.i. ed in relazione al citato art. 30 del Regolamento Edilizio Comunale, i soggetti che progettano o eseguono interventi di trasformazione urbanistica, edilizia, forestale, idraulica o ambientale del territorio trasmettono allo Sportello Telematico Unificato, contestualmente alla comunicazione di fine lavori, gli elaborati di aggiornamento del SIT e del data base topografico comunale a grande scala in forma digitale.

La trasmissione dei dati deve essere effettuata utilizzando gli strumenti resi disponibili all'indirizzo <http://sportellotelematico.comune.vimercate.mb.it> per quanto concerne la consultazione e lo scarico della cartografia on-line.

In conformità al DPCM del 13-11-2014, all. 2 cap. 2.3.2, i documenti informatici trasmessi dovranno seguire i formati vettoriali standard e le specifiche tecniche illustrate sulla pagina web dedicata dello Sportello Telematico Unificato, aggiornate periodicamente dall'ente in funzione del miglioramento del servizio ed in funzione ad eventuali adeguamenti normativi.

5. di dare notizia del presente provvedimento mediante la pubblicazione sul sito del Comune di Vimercate.

Vimercate, 31.01.2017

IL DIRIGENTE
AREA PIANIFICAZIONE E GESTIONE
DEL TERRITORIO
(ing. Bruno Cirant)