

AA.GG-SG-P02-MD 01	Rev.
Luglio 2012	02

**UFFICIO CASA**

**DETERMINA N.** n. 490 / 11 del 20 luglio 2012

**OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LE PROCEDURE DI SFRACTO INQUILINI COMUNALI MOROSI E RECUPERO CREDITI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visti** gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** l'art. 14 del Regolamento comunale di contabilità;

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 6 luglio 2012 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2012, il bilancio pluriennale 2012-2014, la relazione previsionale e programmatica, il piano triennale delle opere pubbliche e l'elenco annuale dei lavori;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 17 luglio 2012 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'anno 2012;

**Vista** la determinazione n. 410/5 del 17 luglio 2012, con la quale è stato approvato il piano dettagliato degli obiettivi e delle attività per l'anno 2012;

**Visto** il decreto n. 22s del 27/5/2011 con il quale è stato individuato il responsabile del servizio;

**Premesso che** con delibera di Giunta comunale n. 202 del 3 /7/2000 e determina n. 1408 del 22/12/2005 è stato dato incarico allo studio legale Roselli di Milano per le procedure sfratto di inquilini morosi e di recupero crediti;

**Ritenuto che** occorre integrare l'impegno per le somme necessarie per sostenere l'attività di sfratto nei confronti di inquilini morosi delle case comunali, per proseguire le cause già avviate e per l'attività di recupero crediti;

**Rilevato che** la spesa ammonta a € 5.000,00 ed è da impegnare ed imputare all'intervento n. 01.10.04.03/cap. n. 16786 "Servizi Sociali - spese legali" del PEG 2012, dotato della necessaria disponibilità;

**Rilevato che** l'entrata ammonta a € 5.000,00 ed è da accertare sulla risorsa n. 3.02.2300 /cap. n. 29650 "Case comunali - rimborso spese legali" del PEG 2012;

AA.GG-SG-P02-MD 01	Rev.
Luglio 2012	02

## DETERMINA

**di integrare** l'impegno per le somme necessarie per sostenere l'attività di sfratto nei confronti di inquilini morosi delle case comunali, per proseguire le cause già avviate e per l'attività di recupero crediti;

**di impegnare ed imputare** la spesa complessiva di € 5.000,00 all'intervento n. 01.10.04.03/cap. n. 16786 "Servizi Sociali – spese legali" del PEG 2012, dotato della necessaria disponibilità (impegno n. 2278 );

**di accertare** l'importo € 5.000,00 alla risorsa n. 3.02.2300 / capitolo n. 29650 "Case comunali – rimborso spese legali" (accertamento n.336) del PEG 2012;

**di autorizzare** il pagamento delle competenze dovute per le procedure di sfratto e per l'attività di recupero crediti allo Studio Legale Roselli (codice 1510) di Milano, oltre al pagamento di eventuali tasse di registro degli atti;

**di disporre** il pagamento della somma entro 60 gg. dal ricevimento della fattura (o nota), a norma dell'art.4 comma 4 del D.lgs. 9.10.2002, n.231;

**di dare atto** che questo Comune è dotato di bilancio di previsione regolarmente approvato per l'esercizio in corso e che lo stesso si trova in situazione di pareggio economico-finanziario.

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
(dr.ssa Maria Clotilde Mauri)

