

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI VIMERCATE

CONTRATTO D'APPALTO PER LA FORNITURA DI DIVISE PER POLIZIA
LOCALE E MESSI COMUNALI (LOTTO 1) - GESTIONE CENTRALIZZATA
DEGLI ACQUISTI COMUNI DELLA BRIANZA EST

ATTO PUBBLICO REP. 2479 IN DATA 10/07/2012

Il giorno Dieci del mese di Luglio dell'anno Duemiladodici, nella sede municipale di questo Comune, davanti a me, dott. Ciro Maddaluno, Segretario Generale del Comune di Vimercate, abilitato a rogare gli atti in forma pubblica nell'interesse del Comune, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c), del D.Lgs. del 18.08.2000, n. 267, sono presenti le seguenti PARTI:

I) IL COMUNE DI VIMERCATE, con sede in Piazza Unità d'Italia 1 (C.F. 02026560157 e P.I. n. 00728730961), rappresentato dalla dott.ssa Maria Grazia Verderio, Dirigente di questa Amministrazione, per conto della quale è legittimata a stipulare il presente contratto a norma dell'art. 107, comma 3, lett. c), del Decreto Legislativo del 18.08.2000, n. 267, dell'art. 59, comma 2, lettera c), dello Statuto e del decreto sindacale 19/S del 27/05/2011;

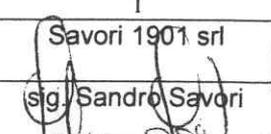
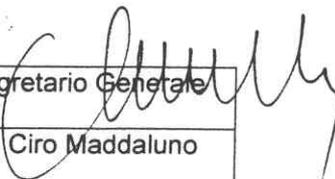
II) La SAVORI 1901 SRL (P.I. e C.F. 02850280120) con sede legale in Busto Arsizio (VA) via Forlanini, 11 bis, rappresentata dal sig. Sandro Savori (Cod. Fisc. ~~02850280120~~) nato a Milano il 24 gennaio 1959, residente a ~~Arona, via Madonna in Campagna, 26~~, il quale agisce in qualità di Legale rappresentante.

Le Parti, così costituite, e della cui identità personale sono certo, rinunciano di comune accordo e con il mio consenso, all'assistenza dei testimoni, avendone facoltà per legge.

PREMESSO CHE:

- A) con determinazione n. 201/7 del 27 marzo 2012, esecutiva per legge, il Comune di Vimercate, in qualità di Ente delegato dell'aggregazione di enti locali composta dai Comuni di Vimercate, Agrate Brianza, Camparada, Concorezzo indice la gara per la fornitura dei capi di vestiario, calzature ed accessori per la Polizia Locale degli enti locali associati e per i MESSI comunali del Comune di Vimercate;
- B) con determinazione n. 283/7 del 10 maggio 2012, esecutiva per legge, il dirigente dell'Area Economico Finanziaria aggiudica in via definitiva la fornitura di vestiario (lotto 1) alla società citata nel preambolo;
- C) la fornitura in oggetto risulta finanziata, nel suo complessivo ammontare, con i mezzi propri degli enti indicati;
- D) si sono acquisiti tutti i documenti necessari a comprovare la capacità giuridica, tecnica, economica e finanziaria della menzionata impresa, salvo quelli che si terrà necessario acquisire successivamente;
- E) in merito alla insussistenza di procedimenti e/o provvedimenti definitivi di applicazione di misure di prevenzione di cui alla legge n. 575 del 1965 e successive modifiche ed integrazioni non risulta necessario acquisire alcuna documentazione

TUTTO CIO' PREMESSO, Le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

 Il Dirigente Area Economico finanziaria dott.ssa Maria Grazia Verderio	 Savori 1901 srl sig. Sandro Savori	 Il Segretario Generale dott. Ciro Maddaluno
--	--	--



Art. 1 – Premesse

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 – Oggetto L'Ente appaltante, in qualità di Ente capofila dell'aggregazione di enti locali composta dai Comuni di Vimercate, Agrate Brianza, Camparada e Concorezzo, affida alla SAVORI 1901 SRL, come sopra rappresentata, che accetta, l'esecuzione di tutte le prestazioni necessarie per l'esecuzione della fornitura di divise per la Polizia locale e i messi comunali.

Art. 3 – Durata La durata del presente contratto è prevista sino al 31 dicembre 2013 con possibilità di proroga per altri tre mesi, ovvero fine al termine massimo del 31 marzo 2014 nell'ipotesi in cui non sia stato esaurito il quantitativo oggetto della fornitura.

Si precisa che l'obbligo da parte dei fornitori di adempiere gli ordinativi di fornitura degli enti locali, alle condizioni del presente atto e delle elencate specifiche tecniche, sussiste sino alla concorrenza del quantitativo indicato di seguito, che comprende i quantitativi di tutti gli enti locali dell'aggregazione:

- n. 15 codice 1.1 giacca con alamari invernale uomo/donna per uniforme ordinaria Polizia Locale: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 1.4
- n. 57 codice 2.1 pantalone invernale uomo/donna per uniforme ordinaria Polizia Locale: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 1.5
- n. 87 codice 8.1 camicia invernale per uniforme ordinaria Polizia Locale: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 1.6.1
- n. 44 codice 10 cravatta per uniforme ordinaria Polizia Locale: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 1.7
- n. 19 codice 3.1 maglione per uniforme ordinaria Polizia Locale (senza fodera): riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 1.9
- n. 231 codice 4.1 calze uomo invernali per uniforme ordinaria Polizia Locale: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Pn.
- n. 96 codice 5.1 calze invernali per completo operativo Polizia Locale: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 2.6
- n. 15 codice 16 maglione a V blu: sottogiacca, colore blu scuro – scollo a "V", misto lana, maglia rasata. Lana minimo 50%.
- n. 38 codice 6.1 maglione collo alto/lupetto: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 1.10 e paragrafo 2.9
- n. 13 codice 17 gilet con collo a V: sottogiacca, colore blu scuro – scollo a "V", misto lana, maglia rasata. Lana minimo 50%;
- n. 1 codice 9.1 impermeabile per uniforme ordinaria Polizia Locale: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 1.15;
- n. 3 codice 10.1 copripantalone per uniforme ordinaria Polizia Locale riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 1.16
- n. 22 codice 11.1 giacca a vento multiuso per uniforme ordinaria Polizia Locale: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 1.18
- n. 1 codice 1.MO giaccone con corpetto termico per completo motociclisti Polizia Locale: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 5.1

Il Dirigente Area Economico finanziaria dott.ssa Maria Grazia Verderio	Savori 1901 srl sig. Sandro Savori	Il Segretario Generale dott. Ciro Maddaluno
---	---------------------------------------	--



- n. 16 codice 1.E giacca con alamari estiva uomo/donna per uniforme ordinaria Polizia Locale: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 1.4
 - n. 72 codice 2.E pantalone estivo uomo/donna per uniforme ordinaria Polizia Locale: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 1.5
 - n. 41 codice 7.E camicia estiva per uniforme ordinaria Polizia Locale: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 1.6.2
 - n. 91 codice 9 polo manica corta: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 2.8
 - n. 243 codice 11.E calze uomo estive per uniforme ordinaria P.L. riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 1.11.1
 - n. 12 codice 12.E calze blu donna per uniforme ordinaria P.L. 20 den.: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 1.12
 - n. 92 codice 13.E calze estive per completo operativo P.L. riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N. 1, Allegato A, Paragrafo 2.5 e paragrafo 5.1.1
 - n. 24 codice 14 coppia alamari formato ridotto per camicie
 - n. 14 codice 3.MO pantalone Brices estivo uomo/donna per completo motociclisti Polizia Locale: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 5.2.2. Tessuto cordellino bielastico estivo.
 - n. 10 codice 4.MO pantaloni invernali da motociclista - modello Brices: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 5.2.2. Tessuto cordellino bielastico invernale.
 - n. 6 codice 4G Camicia bianca tessuto oxford per uniforme da gala Polizia Locale: riferimento Regolamento Regione Lombardia 4 aprile 2008 N.1, Allegato A, Paragrafo 4.4
- Divise messi comunali – lotto 1
- n. 7 codice 12I giacca invernale: giacche invernali un petto, pura lana vergine, foderate, due bottoni, tasche tagliate a taschino, colore blu scuro
 - n. 14 codice 13I pantaloni invernali: pantaloni invernali, pura lana vergine, foderati, colore blu scuro, con pences, due tasche anteriori inclinate e due tasche posteriori a filetto con bottone, orlo ripiegato, senza risvolto, colore blu scuro (come la giacca)
 - n. 7 codice 15.M giacca a vento
 - n. 30 codice 15.I camicie oxford a manica lunga: camicie invernali maniche lunghe tessuto tipo Oxford cotone 100%, taschino laterale anteriore.
 - n. 6 codice 19.E giacca estiva: giacche estive un petto, pura lana vergine, foderate, due bottoni, tasche tagliate a taschino, colore blu scuro
 - n. 15 codice 20.E pantaloni estivi: pantaloni estivi, pura lana vergine, foderati, colore blu scuro, con pences, due tasche anteriori inclinate e due tasche posteriori a filetto con bottone, orlo ripiegato, senza risvolto, colore blu scuro (come la giacca)
 - n. 30 codice 21.E camicie oxford a manica corta: camicie estive manica corta tessuto tipo Oxford cotone 100%, due taschini all'altezza del petto con pattina, maniche corte di sufficiente lunghezza con risvolto all'estremità
 - n. 2 codice 22 cravatte blu: in poliestere colore blu scuro.

Il Dirigente Area Economico finanziaria dott.ssa Maria Grazia Verderio	3 Savori 1901 srl sig. Sandro Savori	Il Segretario Generale dott. Ciro Maddaluno
---	--	--



I capi si intendono comprensivi di alamari e ogni altro simbolo o distintivo di grado in tessuto, ove richiesto dalla normativa.

I contraenti enti locali si riservano la facoltà di richiedere al Fornitore, **entro il 31 dicembre 2013**, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per le forniture in favore della Pubblica Amministrazione, alle condizioni e termini stabiliti nel presente atto e ai medesimi corrispettivi offerti. In particolare al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni e corrispettivi, di incrementare il quantitativo fino a concorrenza del limite di un quinto, nel caso in cui prima del 31 dicembre 2013 sia esaurito il quantitativo oggetto della fornitura.

Resta inteso che ciascun ente locale potrà incrementare la fornitura di un quinto solo sul quantitativo relativo alla propria quota, previa comunicazione all'Ente Capofila, Comune di Vimercate, e al Fornitore e salvo diversi accordi tra gli enti partecipanti e l'ente capofila per eventuali compensazioni dei fabbisogni, che verranno comunicati al fornitore.

Art. 4 Ordinativi di fornitura I singoli contratti di fornitura con gli enti locali aderenti si concludono mediante la semplice ricezione da parte del Fornitore degli Ordinativi di fornitura inviati e/o trasmessi dai singoli Enti locali.

Il Fornitore aggiudicatario si obbliga ad accettare gli Ordinativi di fornitura del Comune di Vimercate, nonché degli altri enti locali summenzionati per la fornitura di vestiario per i dipendenti appartenenti alla Polizia Locale e per i messi comunali. Gli obblighi assunti dall'Ente capofila saranno solo ed esclusivamente quelli derivanti dagli Ordinativi di fornitura dallo stesso emessi, mentre gli altri Enti locali saranno responsabili per le obbligazioni derivanti dai singoli Ordinativi di fornitura emessi da ciascuno di essi. L'Ente capofila Comune di Vimercate non potrà in ogni caso essere ritenuto responsabile nei confronti degli altri enti locali dell'aggregazione.

Art. 5 – Tempi e modalità di esecuzione della fornitura – attagliamento

1. **Il vestiario andrà obbligatoriamente confezionato su misura**, dopo la comunicazione relativa all'affidamento, **non oltre il tempo massimo di sette giorni lavorativi, il personale addetto del Fornitore affidatario si recherà presso il Comune di Vimercate e presso il vicino Comune di Agrate Brianza**, per acquisire le informazioni necessarie al **confezionamento su misura dei capi**.

Art. 6 - Consegne e controlli

1. La consegna dovrà avvenire **non oltre trenta giorni lavorativi dall'invio dell'ordinativo di fornitura o, se successivo, dal momento in cui sono state acquisite le informazioni necessarie per il confezionamento (attagliamento)**. Per gli articoli acquistati su semplice indicazione della taglia, si richiede la disponibilità all'eventuale cambio taglia, da richiedersi non oltre sette giorni lavorativi dalla consegna del prodotto.

2. La fornitura dovrà risultare sia per materiali impiegati che per la confezione a perfetta regola d'arte, perfettamente conforme a quello del campione presentato ed identico per tutti i capi forniti, anche per quanto riguarda il punto di colore. L'aggiudicatario avrà l'espresso obbligo di confezionare gli indumenti su misura e in modo che resti margine sufficiente per allungarli ed allargarli, all'occorrenza.

3. L'amministrazione si riserva la facoltà di far effettuare a spese del fornitore controlli merceologici da un istituto legalmente riconosciuto per le verifiche sui tessuti dei capi forniti, anche a campione.

Il Dirigente Area Economico finanziaria dott.sa Maria Grazia Verderio	Savori 1901 srl sig. Sandro Savori	Il Segretario Generale dott. Ciro Maddaluno
--	---------------------------------------	--



Qualora la merce fornita rivelasse **vizi** rilevabili attraverso un controllo visivo o misure errate, margini non sufficienti, evidenti difetti di fabbricazione, difformità dal campione o il mancato rispetto delle specifiche tecniche richieste e dichiarate dal fornitore, l'Ente locale ordinante provvede **entro dieci giorni lavorativi dalla consegna**, alla contestazione dei vizi o difformità suddetti tramite comunicazione via fax. L'aggiudicatario si impegna a sostituire il prodotto oggetto della controversia con un altro idoneo, **entro dieci giorni lavorativi dall'avvenuta contestazione**.

Art. 7 Penali

1. Gli enti locali si riservano la facoltà di applicare penali, al verificarsi dei seguenti casi:

- ritardo rispetto ai termini stabiliti per le operazioni di attagliamento di cui all'articolo 5;
- ritardo rispetto ai termini di consegna di cui all'articolo 6, commi 1 e 3.

L'importo della penale viene stabilito in **€ 15,00 per ciascun giorno lavorativo di ritardo successivo al quinto**.

La penalità è addebitata sui crediti del soggetto aggiudicatario dipendenti dal contratto o da altri rapporti contrattuali che il soggetto abbia in corso con l'Ente locale, o se tali crediti manchino o siano insufficienti, sulla cauzione.

2. Gli enti locali si riservano la facoltà di **recedere** dal contratto in qualsiasi momento, fatta salva la richiesta di risarcimento danni, ove il ritardo superi i 60 giorni consecutivi o in caso del verificarsi di reiterate irregolarità rispetto agli adempimenti di cui all'articolo precedente, commi 2 e 3, previa comunicazione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 8 - Corrispettivo Il corrispettivo dovuto alla società per il pieno e perfetto adempimento della prestazione oggetto del contratto è fissato nell'importo complessivo di **€ 25.298,30=** (Euro venticinquemiladuecentonovantottomila/30) Al suddetto importo va aggiunta l'IVA nella misura di legge.

Art. 9 – Garanzie L'appaltatore, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti, presta una cauzione definitiva di importo pari a € 632,46= (diconsi euro seicentotrentadue/46) mediante fideiussione n 7119201 rilasciata da Monte dei Paschi di Siena

Art. 10 Tutela dei lavoratori L'Appaltatore si obbliga ad osservare tutte le disposizioni normative e regolamentari in materia di tutela dei lavoratori. In particolare, ad applicare condizioni normative e retributive non inferiori a quelle dei contratti collettivi di lavoro della categoria di appartenenza dei lavoratori, che dovranno essere assicurati presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e presso l'INPS per quanto riguarda le malattie e le assicurazioni sociali. Qualora il Comune riscontrasse, o gli venissero denunciate da parte dell'Ispettorato del Lavoro, o di altri Enti, violazioni alle disposizioni sopra elencate, si riserva il diritto insindacabile di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento sino a quando l'Ispettorato del Lavoro non abbia accertato che ai lavoratori dipendenti sia stato corrisposto il dovuto, ovvero che la vertenza sia stata risolta.

Art. 11 Risoluzione del contratto In caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'Appaltatrice, sono posti a carico della medesima tutti i danni conseguenti, compresi quelli derivanti all'Ente appaltante dal ritardo nell'esecuzione della fornitura e, se necessario, dall'esperienza di nuova procedura concorsuale.

5

Il Dirigente Area Economico finanziaria (dott.sa Maria Grazia Verderio)	Savori 1901 srl sig. Sandro Savori	Il Segretario Generale dott. Ciro Maddaluno
--	---------------------------------------	--



Art. 12 Tracciabilità dei flussi finanziari La società affidataria si obbliga ad osservare tutte le disposizioni normative sulla tracciabilità dei flussi finanziari previste dalla legge 136 del 13/08/2010.

Art. 13 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Ai sensi dell'art. 3 comma 9bis L. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Monza e Brianza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art.14 Variazioni assetto societario Il contraente si impegna a comunicare eventuali variazioni relative alla compagine societaria e/o alla sede legale che dovessero insorgere nel corso di esecuzione del contratto.

Art. 15 Soggetti autorizzati a riscuotere I soggetti legittimati che possono quietanzare e riscuotere i crediti della Società appaltatrice sono:

- Sandro Savori (Cod. Fisc. SVRSDR58A24F205J) nato a Milano il 24 gennaio 1958 residente a Busto Arsizio, via Madonna in Campagna, 25

Art. 16 - Cessione del contratto E' fatto divieto all'affidataria di cedere in tutto o in parte il contratto per l'esecuzione della fornitura oggetto del presente contratto a pena di immediata risoluzione del contratto medesimo e la perdita della cauzione a titolo di risarcimento danni e spese causati restando impregiudicato il diritto di richiesta di ogni eventuale ulteriore danno dipendente da tale azione.

Art. 17 - Trattamento dei dati personali Ai sensi del DLgs. 30.06.03 n°196, si informa che i dati forniti dalla società aggiudicataria sono dal Comune di Vimercate trattati esclusivamente per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Vimercate che ha incaricato come responsabile del trattamento il Dirigente del Servizio.

Art. 18 - Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza-DUVRI

Ai sensi di quanto previsto dall' art. 26 del d.lgs.n. 81 del 2008, al presente contratto non è allegato il documento unico di valutazione dei rischi in quanto appalto non soggetto a questo adempimento.

Art. 19 - Imposte e tasse Le imposte e tasse (esclusa l'IVA facente carico al Comune), le spese di contratto ed ogni altra, inerente e conseguente, presente e futura, si convengono a carico dell'Impresa appaltatrice, che accetta.

Art. 20 - Registrazione Ai fini fiscali le Parti dichiarano che la fornitura oggetto del presente contratto è soggetta al pagamento dell'IVA, per cui richiedono la registrazione a tassa fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Art 21 - Foro competente

La competenza a conoscere le controversie che dovessero insorgere tra le parti spetta al Tribunale di Monza, ai sensi dell' art 20 c.p.c..

Art. 21 - Riferimenti integranti del contratto

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente, si richiama il Regolamento delle forniture di beni, servizi, lavori in economia del Comune di Vimercate e la normativa in materia di contratti pubblici.

Il Dirigente Area Economico finanziaria Dott.ssa Maria Grazia Venderio	6 Savori 1901 srl sig. Sandro Savori	Il Segretario Generale dott. Ciro Maddaluno
---	--	--



Si dà lettura di questo atto alle Parti, che lo hanno riconosciuto conforme alla loro volontà e perciò lo hanno firmato.

Il presente atto, dattiloscritto da persona di mia fiducia, consta di 7 fasciate di cui 6 interamente scritte, e l'ultima solo parzialmente, è stato da me letto.

Le Parti autorizzano espressamente il deposito della presente scrittura pubblica negli originali del Comune di Vimercate.

Le Parti dichiarano che non esistono cause ostative alla sottoscrizione del presente atto.

IL DIRIGENTE AREA ECONOMICO FINANZIARIO

LA SOCIETÀ APPALTATRICE

IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]
SAVORI 1901 S.r.l.
Via Forlani, 11/bis
21052 BUSTO ARSIZIO (VA)
Partita IVA n. 02250280120
Fax 0331.382749 - Tel. 0331/681721

[Signature]

CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE
IL CONTRATTO È STATO REGISTRATO
ALL'UFFICIO DELLE ENTRATE DI VIMERCATE
IN DATA 17-7-2010 AL N. 147 SERIE 4
VERSATA IMPOSTA DI EURO 336,00

