



CITTÀ DI VIMERCATE
MEDAGLIA D'ARGENTO
AL MERITO CIVILE

UFFICIO STAMPA

| | |
|--------------------|------|
| AA.GG-SG-P02-MD 03 | Rev. |
| Gennaio 2013 | 00 |



UFFICIO URP

DETERMINA N. N. 105 / 5 21 FEB. 2013

OGGETTO: ENTITA' DELLE SOMME, DA UTILIZZARSI PER ORDINAZIONI IN ECONOMIA AI SENSI DEL "REGOLAMENTO DELLE FORNITURE SERVIZI LAVORI IN ECONOMIA".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

Visto l'art. 14 del Regolamento comunale di contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n.29 del 6 luglio 2012 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2012, il bilancio pluriennale 2012-2014, la relazione previsionale e programmatica, il piano triennale delle opere pubbliche e l'elenco annuale dei lavori;

Visto l'articolo 163, comma 1 e 3 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'articolo 11, commi 1, 2 del regolamento comunale di contabilità;

Visto il decreto n 25/S del 27/05/2011 con il quale è stato individuato il responsabile del servizio;

Visto il nuovo "Regolamento delle forniture servizi lavori in economia" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 29 aprile 2009;

Visto l'elenco delle categorie di beni e servizi acquisibili in economia, approvato con determinazione del Direttore Generale n. 653/5 del 25 giugno 2009 e successive integrazioni a norma dell'articolo 5 del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia";

Rilevato che secondo quanto previsto dal succitato "Regolamento delle forniture servizi lavori in economia" all'art. 9, solo per forniture non programmabili o di completamento alla fornitura principale e fino all'importo complessivo annuo pari a 10.000,00 euro, con esclusione dell'IVA, per ciascun settore, l'ordinazione fatta a terzi sarà disposta attraverso buoni d'ordine che costituiranno impegno di spesa sugli appositi stanziamenti di bilancio e saranno l'unico titolo valido a comprovare la regolarità della pattuizione e dell'ordinazione e dovranno essere obbligatoriamente allegati alle fatture, sottoscritti dal responsabile del servizio e dovranno contenere il riferimento al regolamento e al competente intervento di Bilancio e capitolo Peg;

Comune di Vimercate
Ufficio Stampa
Palazzo Trotti
Piazza Unità d'Italia, 1
20059 VIMERCATE - MB

AZIENDA CON SISTEMA DI GESTIONE
PER LA QUALITÀ CERTIFICATO DA DNV
= UNI EN ISO 9001:2008 =

Numero verde 800.012.503
tel. 039.6659241/261
fax 039.6659308
ufficiostampa@comune.vimercate.mb.it
www.comune.vimercate.mb.it

| | |
|--------------------|------|
| AA.GG-SG-P02-MD 03 | Rev. |
| Gennaio 2013 | 00 |

Rilevato che le somme, che qui si intendono impegnare, riguardano forniture non programmabili o di completamento alla fornitura principale che rientrano tra le categorie indicate nel succitato elenco delle categorie di beni e servizi acquisibili in economia;

Premesso che per tali acquisti o prestazioni di servizi si adotteranno come limite massimo i parametri di prezzo-qualità previsti per beni comparabili nelle convenzioni Consip;

Rilevato che l'entità delle spese ammonta complessivamente ad € 2.500,00 ed è da impegnare ed imputare all'intervento n.1010103 cap. n. 536 "*comunicazione esterna – prestazioni di servizio*" dell'ultimo bilancio approvato (impegno n. 888), dotato della necessaria disponibilità;

Dato atto che la spesa è assunta nei limiti dei dodicesimi dell'ultimo bilancio approvato;

DETERMINA

di dare atto che si intende impegnare per il settore comunicazione la somma da utilizzare secondo quanto previsto dal succitato "Regolamento delle forniture servizi lavori in economia" all'art. 9, che prevede, solo per forniture non programmabili o di completamento alla fornitura principale e fino all'importo complessivo annuo pari a 10.000,00 euro, con esclusione dell'IVA, per ciascun settore, ordinazioni fatte a terzi disposte attraverso buoni d'ordine che costituiranno impegno di spesa sugli appositi stanziamenti di bilancio e saranno l'unico titolo valido a comprovare la regolarità della pattuizione e dell'ordinazione e dovranno essere obbligatoriamente allegati alle fatture, sottoscritti dal responsabile del servizio e dovranno contenere il riferimento al regolamento e al competente intervento di Bilancio e capitolo Peg;

di dare atto che la somma suddetta sarà utilizzata esclusivamente per forniture non programmabili o di completamento alla fornitura principale e rientranti tra le categorie indicate nel succitato elenco delle categorie di beni e servizi acquisibili in economia per il settore comunicazione;

di impegnare ed imputare la spesa complessiva di € 2.500,00 all'intervento n. 1010103 cap. n. 536 "*comunicazione esterna – comunicazione di servizio*" (impegno n. 888) dell'ultimo bilancio approvato, dotato della necessaria disponibilità;

di disporre il pagamento della somma entro 60 gg. dal ricevimento della fattura, a norma dell'art.4 comma 4 del D.lgs. 9.10.2002, n.231;

di dichiarare che l'ultimo bilancio definitivamente approvato dal Consiglio Comunale è quello relativo all'esercizio 2012 e che la gestione avviene conformemente al dettato dell'articolo 163, comma 1 del D. Lgs. 267/2000.

Il Segretario Generale
Dott. Ciro Maddaluno

